



**COMUNE DI FOGGIA
SERVIZIO CONTRATTI E APPALTI**

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E GUARDIANIA
DEI BAGNI PUBBLICI DI PERTINENZA COMUNALE UBICATI SUL TERRITORIO
CITTADINO. C. I. G. n. 5309821AE5**

**Parte I Modalità per la presentazione dell’offerta, criteri di aggiudicazione e modalità di svolgimento
della gara**

Art. 1 - Premessa

Art. 2 - Oggetto

Art. 3 - Durata

Art. 4 - Quantitativo o entità totale

Art. 5 - Chiarimenti

Art. 6 - Modalità di partecipazione alla gara

Art. 7 - Requisiti di partecipazione

Art. 8 - Divieto di partecipazione di imprese controllate

Art. 9 - Modalità di presentazione dell’offerta

Art. 10 - Contenuto della busta A- Documentazione Amministrativa -

Art. 11 - Contenuto della busta B - Offerta Economica -

Art. 12 - Svolgimento delle operazioni di gara e criteri di aggiudicazione

Parte II Stipulazione del contratto e condizioni generali per l’affidamento

Art. 13 - Adempimenti per la stipula del contratto

Art. 14 - Cauzione definitiva

Art. 15 - Clausole risolutive

Art. 16 - Accordo Bonario

Art. 17 - Foro competente

Art. 18 - Spese contrattuali

Art. 19 - Rinvio a norme di diritto vigenti

Art. 20 - Trattamento dei dati personali

DISCIPLINARE DI GARA

PARTE I

MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA, CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Art. 1 - PREMESSA

Il Comune di Foggia bandisce, in esecuzione **della determinazione dirigenziale n. 631/2013**, esecutiva ai sensi di legge, una procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 12/04/06, n. 163 e s.m.i., per l'affidamento del Servizio di pulizia e guardiania dei bagni pubblici di pertinenza comunale ubicati sul territorio cittadino, come meglio descritto nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Art. 2 OGGETTO

Affidamento del Servizio di custodia e pulizia dei bagni pubblici ubicati presso il parco S. Pio X; parco di Viale Kennedy C.E.P.; mercato generale; mercato Pinto; Villa Comunale parco giochi e Via Miranda, nel pieno rispetto dei livelli di servizio indicati nel Capitolato speciale d'appalto, secondo quanto più dettagliatamente indicato nella documentazione di gara.

La presente procedura è regolata dal Bando, dal presente Disciplinare e dal Capitolato Speciale d'appalto, quali contengono tutte le informazioni necessarie per la partecipazione alla gara.

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in formato cartaceo, ritirabile presso il Servizio Contratti e Appalti -Via A. Gramsci n.17 - piano 3° - nei giorni non festivi dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 15,30 alle ore 17,00 nelle giornate del martedì e giovedì. Si precisa altresì che sul sito del Comune di Foggia all'indirizzo www.comune.foggia.it è disponibile anche la versione elettronica della documentazione.

Alla procedura di gara è stato attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Forniture e Servizi il seguente numero identificativo: **C. I. G. n. 5309821AE5**

E' designato quale responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.Lgs. n.163/ 2006 e s.m.i., il dott. Carlo Dicesare.

Art. 3 DURATA

Il contratto stipulato con l'aggiudicatario avrà una durata di 12 (dodici) mesi decorrenti dalla data di effettiva presa in carico del servizio; tale data verrà concordata con l'aggiudicatario alla sottoscrizione del contratto.

Art. 4 QUANTITATIVO O ENTITÀ TOTALE:

4.1 IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO: Euro 74.600,00 comprensivo dell'I.V.A.;

4.2 IMPORTO A BASE DI GARA: Euro 61.652,89 al netto dell'IVA

ART. 5 CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare e del Capitolato Speciale d'Appalto, potranno essere richiesti al Comune di Foggia - Servizio Contratti ed Appalti -Tel. 0881/814310 - 814317 - 814318.

Le richieste formulate, dovranno essere trasmesse dal lunedì al venerdì esclusivamente a mezzo fax al n. 0881/814381, e dovranno pervenire entro e non oltre 10 giorni dalla data di scadenza dal termine di presentazione dell'offerta.

I chiarimenti e/o le rettifiche agli atti di gara verranno pubblicati in formato elettronico sul sito del Comune di Foggia all'indirizzo: www.comune.foggia.it nella sottosezione **bandi di gara**, entro e non oltre 6 giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

Art. 6- MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I concorrenti devono presentare, a pena di esclusione, entro il termine previsto dal Bando di gara (data, ore), la documentazione richiesta per la partecipazione alla presente gara.

Oltre al termine sopraindicato, non sarà ritenuta valida la presentazione di alcuna documentazione.

Il plico, contenente la documentazione in seguito indicata, dovrà pervenire al **Comune di Foggia - Ufficio Protocollo - con sede in Foggia al Corso Garibaldi n. 58**, mediante servizio postale, a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate, ovvero consegnato a mano da un incaricato delle offerenti - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con indicazione della data e dell'ora di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00, fino al termine perentorio indicato al punto 13 del Bando di gara. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi *pervenuti* oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente e spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro dell'Ufficio postale accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati. Il plico dovrà pervenire chiuso e sigillato con ceralacca, striscia di carta incollata o nastro adesivo, ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, sui lembi di chiusura del plico stesso. Al fine dell'identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo dovrà recare esternamente l'indicazione del mittente e dovrà essere controfirmato sui lembi di chiusura da un rappresentante dell'Impresa. I predetti plichi non dovranno essere trasparenti o comunque tali da rendere anche parzialmente conoscibile il loro contenuto. Tale plico dovrà inoltre riportare all'esterno la seguente dicitura: "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E GUARDIANIA DEI BAGNI PUBBLICI DI PERTINENZA COMUNALE UBICATI SUL TERRITORIO CITTADINO". Si avverte che, ove il plico fosse sprovvisto della suddetta dicitura, sarà trattato come corrispondenza ordinaria e, pertanto, l'Amministrazione declina ogni responsabilità al riguardo. Il contenuto del citato plico è indicato nel successivo articolo 9 del presente Disciplinare.

Art. 7 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare i soggetti interessati dovranno:

- ❖ essere iscritti nei registri della C.C.I.A.A. competente o Ente equivalente, per attività oggetto dell'appalto;
- ❖ essere iscritti all'Albo Regionale di cui all'art. 9 della Legge n. 381/1991, quale cooperativa sociale di tipo "B";

- ❖ aver conseguito negli ultimi tre esercizi (2010/2011/2012) un fatturato complessivo specifico per servizi di pulizia pari almeno all'importo di Euro 62.000,00 I.V.A. esclusa;
- ❖ essere in regola con le norme concernenti la revisione periodica cooperativa di cui al D.Lgs 220/2002;
- ❖ rispettare le norme di cui agli articoli 2,3,4,5,6 della Legge 3.4.2001, n. 142, relative al rispetto dei diritti individuali e collettivi del socio lavoratore, al trattamento economico, all'osservanza delle disposizioni in materia di previdenziale ed assicurativa e ad alle altre normative applicabili al socio lavoratore, nonché all'esistenza e al rispetto del regolamento interno alla cooperativa sociale ;
- ❖ rispettare le norme contrattuali di settore;
- ❖ rispettare nei confronti dei lavoratori le normative vigenti in materia assicurativa e previdenziale, retributiva e di prestazione di lavoro.

In caso di R.T.I., la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti i partecipanti con l'indicazione dei ruoli e deve essere presentata da ciascun partecipante. In tal caso i requisiti di cui sopra devono essere posseduti da tutti i partecipanti al raggruppamento, il requisito relativo al fatturato deve essere posseduto nella misura non inferiore al 60% dalla capogruppo e la restante percentuale, cumulativamente dalle ditte mandanti, ciascuna delle quali in misura non inferiore al 20% di quanto richiesto.

Art. 8 - DIVIETO DI PARTECIPAZIONE DI IMPRESE CONTROLLATE

Non è ammessa la partecipazione di cooperative che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359, comma 1, c.c. Sono altresì esclusi dalla gara i concorrenti per i quali venga accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

.Art. 9 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12,00 del giorno 01 ottobre 2013, come indicato al punto 13 del Bando di gara.**

Il plico di cui sopra dovrà contenere:

- una busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura **Busta A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**, oltre al nome dell'Impresa concorrente;
- una busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura **Busta B "OFFERTA ECONOMICA"**, oltre al nome dell'Impresa concorrente;

Art. 10 - CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta riportante all'esterno la dicitura "Documentazione Amministrativa" **sigillata e siglata sui lembi di chiusura**, dovrà contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE sostitutiva di atto notorio, con allegata fotocopia del documento d'identità o con firma autenticata del titolare o legale rappresentante, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 , contenente l'oggetto e l'importo del servizio da appaltare, datata e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità, **a pena d'esclusione:**

A) Dichiara di essere iscritta nei registri della C.C.I.A.A. competente o Ente equivalente, per attività oggetto dell'appalto. Dalla medesima dichiarazione devono risultare il numero e la data d'iscrizione, la durata, la forma giuridica, l'indicazione della C.C.I.A.A. presso la quale la ditta risulta iscritta, nonché l'indicazione e le generalità dei soci muniti dei poteri di rappresentanza;

B) Dichiara di essere iscritta all'Albo Regionale di cui all'art. 9 della Legge n. 381/1991, quale cooperativa sociale di tipo "B";

C) Dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38, comma 1, del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

D) Dichiara di aver realizzato negli ultimi tre esercizi (2010 - 2011 - 2012) un fatturato specifico per servizi identici a quelli oggetto della gara, con destinatari pubblici e privati, pari o superiore ad € 62.000,00 al netto dell'I.V.A.;

La dichiarazione dovrà contenere, per ciascuna gestione del servizio effettuato, l'indicazione del concedente, il suo indirizzo, il numero telefonico e di fax, la data di inizio e fine della gestione stessa e la regolare esecuzione;

N.B. In caso di raggruppamento di concorrenti, i requisiti di cui al precedente punto D) dovranno essere posseduti per almeno il 60% dal mandatario e per almeno il 20% da ciascun mandante, fermo restando che il raggruppamento nel suo complesso dovrà possedere il 100% dei requisiti richiesti.

E) Dichiara di essersi recato sul luogo di effettuazione del servizio, di aver preso esatta cognizione della natura del medesimo e di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sull'esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

F) Dichiara di aver tenuto conto nell'offerta presentata degli oneri derivanti dall'osservanza delle misure per la prevenzione degli infortuni e per l'igiene del lavoro previste dal D.Lgs. n. 81/2008;

G) Dichiara di aver preso visione e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni, prescrizioni e modalità contenute nel bando, nel disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto, impegnandosi a rispettarli per tutto quanto in essi contenuto;

H) Dichiara di essere a conoscenza che tutti gli interventi manutentivi per garantire il regolare svolgimento del servizio nonché gli interventi per guasti e/o emergenze sono a carico del Concessionario e devono essere effettuati nel rispetto delle modalità e dei tempi indicati Capitolato Speciale d'Appalto;

I) l'impegno ad osservare ed applicare integralmente tutte le disposizioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori;

L) l'impegno ad applicare o far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti, impiegati nell'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione della concessione medesima;

M) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i.;

N) Dichiaro che nella formulazione dell'offerta ha tenuto conto della clausola di salvaguardia occupazionale in virtù della quale si impegna ad assumere il personale utilizzato dal Comune;

O) ai fini dell'acquisizione del DURC e della certificazione ex L. 68/99: indicazione di:

- 1) per l'INAIL: codice ditta;
- 2) per l'INPS: matricola azienda
- 3) contratto collettivo nazionale di lavoro applicato;
- 4) Dimensione aziendale;
- 5) Percentuale di Incidenza manodopera;
- 6) Ufficio provinciale competente al rilascio della certificazione ex L. 68/99.

P) Dichiaro, ai sensi dell'art 79, comma 5-quinquies, del D. Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii.:

- o che il domicilio eletto per le comunicazioni è il seguente:.....;
- o di autorizzare la stazione appaltante all'utilizzo del fax o della posta elettronica certificata, in sostituzione della lettera raccomandata a.r., e tal proposito indica il numero di fax e l'indirizzo P.E.C.

2. CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO, datato e sottoscritto a pena di esclusione, in ogni pagina con timbro e firma del Legale Rappresentante di ogni impresa concorrente, quale integrale accettazione delle norme in esso contenute.

3. GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA, di **Euro 1.233,06 (milleduecentotrentatre/06)**, pari al 2% del prezzo posto a base d'asta, in ottemperanza all'art. 75, comma 1, del D. Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii., costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione. La cauzione può essere costituita in contanti (mediante versamento presso la Tesoreria Comunale) o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato in corso del giorno di deposito presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore di questa Amministrazione. Ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., in caso di cauzione provvisoria costituita in contanti o titoli del debito pubblico, l'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario. La fideiussione può essere bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Testo Unico Bancario sottoposti ai controlli della Banca d'Italia, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. In caso di presentazione della garanzia provvisoria a mezzo di fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del T.U.B., il concorrente dovrà allegare anche dichiarazione sostitutiva rilasciata dall'intermediario medesimo, dalla quale risulti la suddetta iscrizione e il rilascio, in suo favore, dell'autorizzazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze a prestare garanzia. La fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari deve, a **pena di esclusione**:

A) Contenere l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

B) Prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

C) Avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

D) Prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile. Nel caso di costituendi R.T.I. e di Consorzi di concorrenti da costituirsi ai sensi degli artt. 2602 e segg. del Codice Civile la garanzia dovrà essere, **a pena di esclusione**, almeno intestata a tutti gli operatori economici che faranno parte dei raggruppamenti o consorzi.

4. **originale dell'attestazione di sopralluogo**, debitamente sottoscritta, rilasciata da incaricato dei Servizi Finanziari.

5. **attestazioni** rilasciate da Enti pubblici e/o privati, che certifichino la corretta esecuzione e piena soddisfazione di effettuazione dei servizi nel settore dell'appalto, nel triennio 2010/2011/2012.

6. **elenco** descrittivo di tutta la documentazione presentata all'interno della medesima busta.

Art. 11 - CONTENUTO DELLA BUSTA "B" - OFFERTA ECONOMICA

La busta riportante all'esterno la dicitura "Offerta Economica" sigillata e siglata sui lembi di chiusura, dovrà contenere, **a pena di esclusione** la dichiarazione in bollo, firmata in modo chiaro e leggibile dal titolare o legale rappresentante del concorrente, nella quale il medesimo dovrà indicare, in cifre ed in lettere, il prezzo offerto, in riferimento al costo del servizio **posto a base d'asta, pari ad € 61.652,89** al netto dell'I.V.A. ai sensi di legge. La stessa dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentate della ditta. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il prezzo riportato in cifre.

Nella formulazione della propria offerta economica, la ditta concorrente dovrà tener conto della prevista clausola di salvaguardia occupazionale, in virtù della quale essa è obbligata ad assumere, in caso di aggiudicazione, il personale già utilizzato dal Comune di Foggia per lo svolgimento del medesimo servizio.

Art. 12 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione deputata all'espletamento della gara, il giorno fissato al punto 20 del bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che, in base alle dichiarazioni contenute nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo, come stabilito dall'art. 34 comma 2 del D.Lgs 163/2006, ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara.

Successivamente la Commissione di gara procede:

- all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche (Busta B) presentate dai concorrenti, non esclusi dalla gara;
- alla verifica delle eventuali anomalie delle offerte in base alle prescrizioni di cui all'art. 86, comma 2, D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

L'aggiudicazione della gara avverrà in capo all'offerente che avrà offerto il prezzo più basso rispetto a quello posto a base di gara.

Delle predette operazioni verrà redatto Verbale.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

PARTE II

STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E CONDIZIONI GENERALI PER L'AFFIDAMENTO

Art. 13 - ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

L'impresa aggiudicataria dovrà presentare entro **dieci** giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione la seguente documentazione:

- a) certificato di iscrizione al Registro delle Imprese emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione;
- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva secondo le modalità e per l'importo previsto dall'art. 113 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i.;
- c) polizza assicurativa a garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione del servizio, ai sensi dell'art. 129, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- d) comunicazione con dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante dell'aggiudicatario, ovvero da soggetto munito di apposita procura, con indicazione degli estremi identificativi (IBAN) del conto corrente dedicato (bancario o postale) ai sensi della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- e) assegno circolare **per diritti di segreteria;**
- f) assegno circolare n.t. di € 168,00, intestato a "Unicredit S.p.A. il Tesoriere" **per spese di registrazione;**

Il contratto con l'Impresa aggiudicataria sarà stipulato, a norma di quanto prescritto all'art. 11, comma 10, D. Lgs. n.163/06 e s.m.i., non prima di trentacinque giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 79, del citato D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii..

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione della gara all'Impresa concorrente seconda classificata.

Art. 14 - CAUZIONE DEFINITIVA

L'Impresa aggiudicataria dovrà costituire, per i termini di durata contrattuale, garanzia di esecuzione con le forme e le modalità di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/06, dell'ammontare complessivo del corrispettivo dell'Appalto, e potrà essere costituito nei seguenti modi:

- a) fideiussione bancaria, rilasciata da Azienda di credito, di cui all'art. 5, R.D.L. 12/03/36, n. 375 e s.m.i.;
- b) polizza fideiussoria assicurativa, rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Testo Unico Bancario sottoposti ai controlli della Banca d'Italia;
- c) in numerario, in titoli di Stato o garantiti dallo Stato al valore di borsa, in beni stabili di prima iscrizione ipotecaria, giusta art. 54, Regolamento 23/05/24, n. 827.

Tale cauzione definitiva dovrà essere prodotta dall'Impresa Aggiudicataria entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva.

Essa rimarrà vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita dall'Impresa dopo la liquidazione dell'ultima Fattura, e comunque non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e credito od ogni altra eventuale pendenza.

Salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni, l'Amministrazione aggiudicataria potrà trattenere sul deposito cauzionale i crediti derivanti a suo favore dal presente contratto; in tal caso, l'Impresa Aggiudicataria sarà obbligata a reintegrare o a ricostituire il deposito cauzionale entro 10 (dieci) giorni da quello del relativo invito, notificato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo fax.

Art. 15 - CLAUSOLE RISOLUTIVE

Salva in ogni caso la facoltà d'esecuzione in danno, l'appaltatore prende atto che, fermo il diritto dell'Amministrazione di chiedere il risarcimento dei danni subiti e di intraprendere ogni ulteriore iniziativa ritenuta opportuna, il presente contratto si intenderà risolto di diritto al verificarsi di una delle seguenti circostanze:

- a) insorgenza, a suo carico, di un procedimento per la dichiarazione di Fallimento, Liquidazione coatta, Amministrazione controllata o Concordato preventivo;
- b) pronuncia, nei confronti del titolare o dei soci muniti di poteri di rappresentanza, di condanne penali o di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione;
- c) accertamento della non rispondenza al vero, anche in parte, delle dichiarazioni rese dal fornitore ai sensi del D.P.R. 445/00;
- d) inadempimento totale o parziale agli obblighi e divieti previsti dal Capitolato Tecnico d'Appalto;
- e) ogni altro caso previsto dalle disposizioni legislative vigenti in materia.

Nei casi suddetti, la risoluzione si verificherà di diritto al ricevimento, da parte dell'appaltatore, di lettera Raccomandata A/R con la quale l'Amministrazione dichiara di volersi avvalere della clausola risolutiva. In tutti i casi di risoluzione del contratto, l'Amministrazione - senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento amministrativo - procederà a incamerare a titolo di penale il deposito cauzionale e all'esecuzione in danno del servizio, nonché all'azione di risarcimento del danno subito e di ogni maggior danno, salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di applicare le disposizioni contenute nell'art. 140, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Art.16 - ACCORDO BONARIO

La definizione e le procedure relative all'accordo bonario sono quelle definite nell'art. 240 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i..

Art. 17 - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione all'interpretazione, esecuzione, validità, efficacia e risoluzione del presente contratto, sarà competente il Foro di Foggia.

Art. 18 - SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'Impresa Aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione della gara e alla stipulazione del contratto.

Art. 19 - RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare si fa riferimento al Capitolato Speciale ed inoltre si intendono richiamate, in quanto compatibili, le norme regionali, nazionali e comunitarie vigenti in materia. Resta stabilito che, qualora nella vigenza del presente affidamento dovessero entrare in vigore provvedimenti legislativi atti a modificare o sostituire le entrate locali oggetto del presente disciplinare, la concessione ed il relativo contratto di affidamento si intenderanno automaticamente estesi alle entrate locali e/o ai tributi risultanti dalla variazione legislativa apportata. Resta inteso che in caso di abolizione delle entrate locali oggetto del disciplinare, le parti potranno addivenire ad una rimodulazione convenzionale del contratto.

Art. 20 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13, D. Lgs. 196/03, "Codice in materia di protezione dei dati riservati", si fa presente che i dati forniti saranno trattati dall'Amministrazione aggiudicatrice per le finalità connesse all'espletamento della gara e la necessaria stipula e gestione del contratto. Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attestato mediante strumenti manuali e informatici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge. Acquisite, ai sensi del citato art. 13, D. Lgs. 196/03, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra indicato. Responsabile del trattamento dei dati personali è il responsabile del procedimento, **dott. Carlo Dicesare**.