



COMUNE DI FOGGIA
SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

PARTITA IVA e C.F. 00363460718
Via Gramsci n. 17 – 71122 FOGGIA (FG)
tel. 0881 -
mail-lavori.pubblici@comune.foggia.it
mail certificata - lavori.pubblici@cert.comune.foggia.it

Prot. n. _____

Foggia, 1 ottobre 2018

Spett. le

LETTERA DI INVITO PER PROCEDURA NEGOZIATA
CRITERIO OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera **C**), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Trasmessa a mezzo pec: adriaticastrade@pec.it

Oggetto: Lettera di invito alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei "LAVORI DI RECUPERO e RIQUALIFICAZIONE SEDE STRADALE TRATTO VIA NAPOLI ANGOLO VIALE OFANTO E ANGOLO VIA MARTIRI DI VIA FANI". CIG. 75840705AE - CUP B73D18000060004

Determina a contrarre: determinazione dirigenziale n. 539/2018.

Con riferimento alla procedura di gara in oggetto si comunica che Codesta ditta è risultata tra le ditte da invitare a presentare la propria offerta relativa all'appalto per l'affidamento dei lavori in oggetto indicato.

Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, è il Geom. Carmelo Fredella

Art. 1. Descrizione e categoria dei lavori: affidamento dei "LAVORI DI RECUPERO e RIQUALIFICAZIONE SEDE STRADALE TRATTO VIA NAPOLI ANGOLO VIALE OFANTO E ANGOLO VIA MARTIRI DI VIA FANI". CIG 75840705AE - CUP B73D18000060004", come meglio descritto nel capitolato speciale d'appalto. CPV: 45233120-6

Art. 2. Importo complessivo dell'appalto: Euro 590.000,00 (cinquecentonovantamila/00) comprensivo degli oneri della sicurezza e oltre I.V.A. (Cfr. Quadro Economico);

2.1 Importo dei lavori posto a base di gara soggetto a ribasso: Euro 465.700,00 (quattrocentosessantacinquemilasettecento/00) al netto dell'IVA e al netto degli oneri della sicurezza;

2.2. Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso: euro 6.000,00 (seimila/00) al netto dell'I.V.A.;

Art. 3. Luogo di esecuzione: territorio comunale.

Art. 4. Modalità di finanziamento e di pagamento: l'appalto è finanziato con fondi comunali. I pagamenti avverranno secondo le modalità stabilite nel capitolato speciale d'appalto. All'aggiudicatario, su esplicita richiesta, verrà corrisposta, alle condizioni e con le modalità indicate dall'art. 35, comma 18, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., un'anticipazione pari al 20 per cento sul valore del contratto dell'appalto. Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., in tema di tracciabilità dei flussi finanziari. I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata dei lavori.

Art. 5. Modalità di esecuzione dei lavori: i lavori dovranno essere prestati con le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel progetto approvato.

5.1. Lavorazioni di cui si compone l'intervento:

Lavorazione	Categoria D.P.R. 207/2010 e s.m.i.	classifica	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo (euro)	Percent uale %	Categoria prevalente o scorporabile	Subappaltabil e (si/no)
Strade, autostrade etc.	OG3	II	SI	465.700,00	100	prevalente	si, nella misura massima del 30%

Art. 6. Divisione in lotti: la tipologia dell'appalto non è ripartita in lotti.

Art. 7. Termine di esecuzione: Il termine di esecuzione dei lavori è fissato in giorni **120 giorni (centoventi)** naturali e consecutivi decorrenti dalla data di inizio dei lavori da formalizzarsi con sottoscrizione di apposito "Verbale di Consegna dei Lavori". Il minor tempo di esecuzione dei lavori è oggetto di offerta e, pertanto, il termine stabilito per l'ultimazione sarà conseguentemente modificato sulla base del tempo ridotto offerto dall'impresa aggiudicataria. Per ragioni di urgenza, l'impresa si impegna in sede di offerta, a dare inizio ai lavori anche in assenza di contratto ed a seguito della comunicazione di aggiudicazione dell'appalto ai sensi dell'art. 32 commi 8 e 13 del d.lgs. 50/16 e s.m.i..

Art. 8. Chiarimenti: è possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo di **PEC** almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in formato elettronico sul sito del Comune di Foggia all'indirizzo: www.comune.foggia.it nella sottosezione bandi di gara. Eventuali rettifiche alla lettera di invito verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

Art. 9. Procedura di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016.

L'Amministrazione comunale provvederà, con apposito provvedimento, all'aggiudicazione che diventerà efficace a seguito di avvenuto accertamento dei requisiti dichiarati in sede di gara dalla ditta aggiudicataria.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs n.50/2016, in base ai seguenti elementi e relativi coefficienti ponderali:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI
A. OFFERTA TECNICA	80
B. OFFERTA ECONOMICA - 20 punti	20
TOTALE PUNTEGGIO	100

A. ELEMENTI QUALITATIVI (punteggio massimo 80 punti), di cui:

ELEMENTI E CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
<p>Criterio A. INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA MANUTENZIONE E DEI REQUISITI TECNICO AMBIENTALI</p> <p>Il concorrente dovrà proporre le soluzioni migliorative ritenute opportune in riferimento alla tipologia dei materiali e soluzioni tecniche tese al miglioramento del percorso veicolare in termini di sostenibilità urbana ed eventuali future manutenzioni previsti nel progetto esecutivo.</p> <p>A tal proposito lo stesso concorrente deve:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) specificare in modo preciso e concreto le soluzioni proposte ; 2) precisare le ragioni tecniche alla base delle migliorie e le caratteristiche prestazionali (qualità, manutenibilità, durabilità); 3) dettagliare le lavorazioni proposte. <p>N.B.: le descrizioni di cui ai punti precedenti in nessun caso dovranno contenere valori e/o riferimenti economici. La relazione dovrà essere costituita da un numero massimo di 10 fogli formato A4 scritti su una sola facciata. L'eventuale copertina e gli indici della relazione non verranno computati nel conteggio del numero massimo di fogli scritti</p>	MAX 25
<p>Criterio A.1 - Sicurezza in fase di cantiere:</p> <p>Proposte di soluzioni che si intenderà adottare, in fase di esecuzioni dei lavori, per garantire fluidità del traffico veicolare e sicurezza dei luoghi;</p> <p>N.B.: le descrizioni di cui ai punti precedenti in nessun caso dovranno contenere valori e/o riferimenti economici. La relazione dovrà essere costituita da un numero massimo di 2 fogli formato A4 scritti su una sola facciata. L'eventuale copertina e gli indici della relazione non verranno computati nel conteggio del numero massimo di fogli scritti.</p>	MAX 10
<p>Criterio A.2 Sicurezza post-cantiere:</p> <p>Proposte di soluzioni progettuali che si intendono adottare, post esecuzioni lavori, per garantire la sicurezza dei pedoni;</p> <p>N.B.: le descrizioni di cui ai punti precedenti in nessun caso dovranno contenere valori e/o riferimenti economici. La relazione dovrà essere costituita da un numero massimo di 2 fogli formato A4 scritti su una sola facciata. L'eventuale copertina e gli indici della relazione non verranno computati nel conteggio del numero massimo di fogli scritti</p>	MAX 5

<p>Criterio A.3 Varianti migliorative in ampliamento: Il concorrente descriva le soluzioni migliorative che intende proporre in riferimento a: attraversamenti pedonali sulla sede stradale oggetto dei lavori da realizzarsi ; miglioramento della fruizione delle aree contigue all'area oggetto dei lavori, interventi per la sicurezza per i pedoni che transitano sui marciapiedi Inserimento di elementi ad alto contenuto tecnologico; (per tali fattispecie se la realizzazione degli stessi necessita dell'acquisizione di parere extracomunali, gli stessi dovranno essere acquisiti dall'operatore economico aggiudicatario senza oneri aggiuntivi per la P.A.) N.B.: le descrizioni di cui ai punti precedenti in nessun caso dovranno contenere valori e/o riferimenti economici. La relazione dovrà essere costituita da un numero massimo di 10 fogli formato A4 scritti su una sola facciata. L'eventuale copertina e gli indici della relazione non verranno computati nel conteggio del numero massimo di fogli scritti.</p>	MAX 40
TOTALE PUNTEGGIO	MAX 80

L'aggiudicazione, non comporta accettazione automatica dell'offerta da parte della Stazione appaltante, la quale si riserva di approvare anche solo parte delle proposte migliorative prodotte in sede di gara.

Ai fini della valutazione dell'offerta verrà utilizzato il metodo aggregativo - compensatore, come da linee guida n. 2, offerta economicamente più vantaggiosa, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016, mediante la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = Indice di valutazione dell'offerta (a);

n = Numero totale dei requisiti

W_i = Peso o punteggio attribuito al requisito(i);

V(a)_i = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σn = sommatoria

L'attribuzione dei punteggi ai singoli contenuti dell'offerta tecnica verrà assegnato un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, a ciascun elemento dell'offerta, da parte della commissione di gara procederà come segue:

- assegnazione del coefficiente a ciascun elemento o sub - elemento dell'offerta dai singoli commissari. Per l'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte della Commissione di gara verrà utilizzata la seguente scala di valutazione:

COEFFICIENTE	GIUDIZIO
0,00	Non migliorativa
0,10	Minima
0,20	Limitata
0,30	Evolutiva
0,40	Significativa
0,50	Sufficiente
0,60	Discreta
0,70	Buona
0,80	Ottima

0,90	Eccellente
1,00	Massima/Piena

- terminata l'attribuzione discrezionale dei valori da parte di tutti i commissari, si procederà a determinare relativamente a tutte le offerte, la media dei coefficienti separatamente per ciascun elemento di valutazione e, successivamente, a trasformare tale valore in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. I punteggi assegnati ad ogni concorrente in base ai sub - criteri e sub - pesi, verranno riparametrati con riferimento ai pesi previsti per l'elemento di partenza.
- per ciascun elemento di valutazione, si procederà moltiplicando il punteggio massimo previsto per tale elemento di valutazione per i coefficienti definitivi: la somma dei punteggi attribuiti ad ogni elemento di valutazione determina il punteggio totale attribuito all'offerta.

Se le offerte ammesse sono in numero inferiore a 3 (tre), i coefficienti sono determinati con il metodo della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Non saranno ammesse all'apertura delle offerte economiche i concorrenti che, nella valutazione degli elementi qualitativi, di cui al precedente punto A), **non abbiano raggiunto il punteggio complessivo di punti 40 sui 80 punti massimi assegnabili.**

B. ELEMENTI QUANTITATIVI (OFFERTA ECONOMICA): punteggio massimo 20 punti:

Alla Ditta che avrà proposto il **massimo ribasso sull'importo posto a base di gara**, la Commissione attribuirà il massimo punteggio pari a 20 punti, mentre per le restanti offerte verrà applicata la seguente formula :

$$\left(\frac{R_i}{R_{\max}} \right)^{\alpha} \times 20$$

Dove

R_i = ribasso offerto dal concorrente i-simo

R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente

α = 0,5

N.B.:Si ricorda che elevare un numero a 0,50 equivale ad effettuare la radice quadrata.

Art. 10. Sopralluogo: onde consentire alle ditte partecipanti di documentarsi sullo stato dei luoghi, è necessario apposito sopralluogo da effettuarsi - **pena esclusione** - entro e non oltre 6 (sei) giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta. Il sopralluogo sarà effettuato nei giorni feriali dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 12,00, con un incaricato del Servizio Lavori Pubblici, previa prenotazione telefonica con il geom. Carmelo Fredella al numero **0881/792370**, che all'atto dello stesso, rilascerà apposito attestato, come da facsimile allegato A), che dovrà essere inserito nella documentazione amministrativa (busta A). Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente. In caso di

raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori. La mancata effettuazione del sopralluogo determinerà l'esclusione dalla procedura di gara trattandosi di irregolarità essenziale non sanabile di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 11. Modalità di presentazione dell'offerta e requisiti di ammissione: il plico contenente l'offerta, sigillato con qualsiasi mezzo idoneo a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmato sui lembi di chiusura, riportante i dati identificativi del mittente, partita I.V.A., indirizzo PEC, e la dicitura "**Procedura negoziata per l'affidamento dei LAVORI DI RECUPERO e RIQUALIFICAZIONE SEDE STRADALE TRATTO VIA NAPOLI ANGOLO VIALE OFANTO E ANGOLO VIA MARTIRI DI VIA FANI**". **CIG. 75840705AE - CUP B73D1800060004.**

Il plico di cui sopra dovrà contenere, a pena di esclusione, **tre** buste, ciascuna sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, e contenente:

❖ **Contenuto della busta "A" - documentazione amministrativa**

La busta riportante all'esterno la dicitura "Documentazione Amministrativa" sigillata e siglata sui lembi di chiusura, dovrà contenere la seguente documentazione:

1. domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio; nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune; se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara; se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;

2. dichiarazione di impegno, per ragioni di urgenza, a dare inizio ai lavori anche in assenza di contratto ed a seguito della comunicazione di aggiudicazione dell'appalto, ai sensi dell'art.32, commi 8 e 13 del D.Lgs. n°50/2016.

3. attestazione di qualificazione in originale o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso o, nel caso di raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti costituiti o da costituire, più attestazioni (originali o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi) rilasciata/e da Società di Attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere, ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. n. 50/2016;

4. dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità:

A) dichiara di essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato o, per le ditte straniere, residenti negli altri Stati membri dell'Unione Europea, in uno dei competenti registri professionali o commerciali dello Stato d'appartenenza, per attività oggetto dell'Appalto. Dalla medesima dichiarazione devono risultare il numero e la data d'iscrizione, la durata, la forma giuridica, l'indicazione della C.C.I.A.A. presso la quale la ditta risulta iscritta, nonché l'indicazione e le generalità dei titolari, soci di società in nome collettivo, soci accomandatari, amministratori in carica muniti dei poteri di rappresentanza; direttori tecnici, con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza);

B) dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, e precisamente:

1. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per uno dei reati di cui al **comma 1, lett. a), b), b bis) c), d), e), f) e g) dell'art. 80 del Codice;**

(oppure, se presenti)

indica tutte le sentenze di condanna passata in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima.

L'esclusione o il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si

tratta di altro tipo di società o consorzio; del subappaltatore (nel caso di applicazione dell'art. 105, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016); in ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della lettera di invito, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata **(art. 80, comma 3, del Codice)**;

2. che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4 bis, e 92, commi 2 e 3, del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia **(art. 80, comma 2, del Codice)**;

3. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti **(art. 80, comma 4, del Codice)**;

4. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice **(art. 80, comma 5, lettera a), del Codice)**;

5. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di esercizio provvisorio del curatore fallimentare ovvero di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni **(art. 80, comma 5, lettera b), del Codice)**.

(In caso di esercizio provvisorio del curatore fallimentare ovvero di concordato preventivo con continuità aziendale vale quanto previsto dall'art. 110, commi 3, 4, 5 e 6 del Codice);

6. di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, nei confronti di questa stazione appaltante, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità **(art. 80, comma 5, lett. c) del Codice)**;

7. di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 del Codice, non diversamente risolvibile **(art. 80, comma 5, lett. d) del Codice)**;

8. di non aver preso parte alla preparazione della procedura d'appalto, tale da distorcere la concorrenza, ai sensi dell'art. 67 del Codice **(art. 80, comma 5, lett. e) del Codice)**;

9. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 **(art. 80, comma 5, lett. f) del Codice)**;

10. di non aver presentato dichiarazioni e documentazioni non veritiere riferite alla procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti **(art. 80, comma f bis) del Codice)**;

11. che nel casellario informatico delle imprese, tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsedichiarazione o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto **(art. 80, comma 5 lettera f ter) del Codice)**;

12. che nel casellario informatico delle imprese, tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione **(art. 80, comma 5 lettera g) del Codice)**;

13. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 ovvero che, nel caso di avvenuta violazione, è trascorso più di un anno dal definitivo accertamento della condanna e, in ogni caso, la violazione medesima è stata rimossa (**art. 80, comma 5, lett. h), del Codice**);

14. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, (**art. 80, comma 5, lett. i) del Codice**):

(per le ditte che occupano meno di 15 dipendenti, ovvero per le ditte che occupano da 15 a 35 dipendenti e che non hanno effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000), che l'impresa non è assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge n. 68/1999;

oppure

(per le ditte che occupano più di 35 dipendenti e per le ditte che occupano da 15 a 35 dipendenti e che abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000), che l'impresa ha ottemperato alle norme di cui all'art. 17 della legge n.68/1999 e che tale situazione di ottemperanza può essere certificata dal competente Ufficio Provinciale di ;

15. attesta ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. l, del Codice:

non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dall'art. 7 del D. L. n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 203/1991;

è stato vittima dei suddetti reati ma ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;

è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dall'art. 7 del D. L. n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 203/1991, e non ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, in quanto ricorrono i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della legge n. 689/1981;

Si precisa che le dichiarazioni dovranno essere rese, a pena di esclusione, per ogni concorrente singolo o raggruppato o consorziato - oltre che dal titolare - legale rappresentante, anche dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dal socio e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

16. di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice o in una qualsiasi relazione anche di fatto, tali da comportare che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (**art. 80, comma 5, lett. m) del Codice**);

C) **dichiara** l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

D) **dichiara** che vi sono amministratori e direttori tecnici cessati nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando; in tal caso occorrerà specificare le eventuali condanne da questi riportate e dichiarare la completa ed effettiva dissociazione assunta da parte dell'impresa partecipante nei loro confronti circa la condotta penalmente sanzionata;

oppure:

dichiara che non vi sono amministratori e direttori tecnici cessati nell'anno antecedente la pubblicazione della presente lettera di invito;

E) dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 18.10.2001 e s.m.i.;
oppure:

di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;

F) dichiara che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente (**elencare i nominativi con i relativi dati anagrafici**);

G) dichiara di aver preso visione e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni, prescrizioni e modalità contenute nel presente disciplinare, nel capitolato speciale d'appalto e negli atti tecnici e suoi allegati, impegnandosi a rispettarli per tutto quanto in essi contenuto;

H) dichiara di aver preso visione dei luoghi dove debbono eseguirsi i lavori;

I) dichiara di aver preso conoscenza delle condizioni locali e della viabilità di accesso;

L) dichiara di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori;

M) dichiara di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

N) dichiara di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;

O) dichiara di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

P) dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001);

Q) dichiara quale sarà il contratto applicato ai propri dipendenti in caso di aggiudicazione;

R) subappalto: qualora l'impresa intenda avvalersi del subappalto deve indicare all'atto dell'offerta le parti dei lavori che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.L.gs n. 50/2016, in mancanza di tali indicazioni il sub appalto è vietato. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale;

S) ai fini dell'acquisizione del DURC e della certificazione ex L. 68/99: indicazione di:

1) per l'INAIL: codice ditta;

2) per l'INPS: matricola azienda

3) per la CASSA EDILE : codice impresa, codice e sede cassa territoriale di competenza;

4) Ufficio provinciale competente al rilascio della certificazione ex L. 68/99.

T) di autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, **ovvero** di non autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime.

(Si ricorda che qualora il concorrente intenda negare il diritto di accesso, dovrà produrre una motivata e comprovata dichiarazione circa il fatto che tali informazioni costituiscono segreti tecnici e commerciali. E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito del quale viene formulata la richiesta di accesso -Art. 53, comma 6, D.Lgs. n.50/2016). La mancata indicazione di quanto indicato al suddetto punto equivale ad autorizzazione all'esercizio del diritto di accesso.

U) dichiara, ai sensi dell'art 76, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016:

- o che il domicilio eletto per le comunicazioni è il seguente:.....;
- o di autorizzare la stazione appaltante all'utilizzo della posta elettronica certificata, in sostituzione della lettera raccomandata a.r., e tal proposito indica l'indirizzo P.E.C.

5. ricevuta di versamento, in originale, relativa al contributo, pari ad **Euro 35,00** (trentacinque/00), effettuato in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture, secondo le modalità, nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.avcp.it. Il pagamento della contribuzione potrà essere eseguito con le seguenti modalità:

- a) online, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;
- b) in contanti, sulla base del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione" dell'Autorità, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta;
- c) per i soli **operatori economici esteri**, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Nella causale del versamento dovrà essere indicato il numero del CIG.

6. garanzia a corredo dell'offerta, (**cauzione provvisoria**), di **Euro 9.434,00** (**novemilaquattrocentotrentaquattro/00**), pari al 2% dell'importo dell'appalto, in ottemperanza all'art. 93, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta del contraente. Fermo restando il limite del contante di cui all'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231,

la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La garanzia fideiussoria può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

In ipotesi di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, la cauzione provvisoria deve essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE.

La fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari deve prevedere, a **pena di esclusione**:

- l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del [decreto legislativo n. 231/2001](#) o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

In caso di partecipazione in RTI orizzontale, o consorzio ordinario, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso delle predette certificazioni; in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento; in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

7. **documento "PASSOE"**, di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici;

8. **attestato** comprovante l'avvenuto sopralluogo, debitamente sottoscritto, rilasciato dal Responsabile Unico del Procedimento del Servizio Lavori Pubblici – Geom. Vincenzo Maffei;

9. **ricevuta di versamento**, in originale, relativa al contributo, pari ad **Euro 35,00** (trentacinque/00), effettuato in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture, secondo le modalità, nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.avcp.it. Il pagamento della contribuzione potrà essere eseguito con le seguenti modalità:

- a) online, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;
- b) in contanti, sulla base del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione" dell'Autorità, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta;
- c) per i soli **operatori economici esteri**, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti

pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Nella causale del versamento dovrà essere indicato il numero del CIG.

10. elenco descrittivo di tutta la documentazione presentata all'interno della medesima busta.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di "Soccorso Istruttorio", previsto dall'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.. In particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali "**non sanabili**" le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di "Soccorso Istruttorio", previsto dall'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.. Nei casi di irregolarità formali, ovvero in mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali "**non sanabili**" le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Contenuto della busta "B" - OFFERTA TECNICA

La busta riportante all'esterno la dicitura "Offerta Tecnica" sigillata e siglata sui lembi di chiusura, dovrà contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- **Elaborati progettuali:** massimo 3 cartelle formato A3 per ogni criterio.
- **Relazione tecnica:** una relazione formato A4 massimo 2 pagine carattere Times New Roman 11 per ogni criterio.
- **Computo metrico non estimativo delle migliorie proposte (senza l'indicazione dei prezzi)**

La relazione tecnica dovrà obbligatoriamente concludersi con una dichiarazione del concorrente attestante che "ogni variazione e modifica tecnica migliorativa introdotta non comporterà alcun aumento del prezzo e dei tempi di realizzazione dell'opera posti a base di gara del presente appalto".

Si precisa che tanto negli elaborati progettuali che nella relazione tecnica non dovranno essere fornite indicazioni di prezzo o di tempo, che dovranno essere inserite esclusivamente nell'offerta economica. Nel caso dovessero rinvenirsi o leggersi elaborati o semplici diciture contenenti indicazione di costi o analisi o prezzi di ogni genere ed i tempi riferiti alla proposta progettuale, l'offerta non sarà valutata ed il concorrente verrà escluso dalla gara.

Gli elaborati grafici e relazioni dovranno fare riferimento ai soli elementi di valutazione senza riferimenti economici.

Al fine di poter considerare oggettivamente valutabile la proposta tecnica, contenuta nella relazione di cui ai precedenti punti, si precisa che la stessa, in quanto impegnativa e da includere nel contratto, dovrà essere dettagliata, specifica oltreché priva di riferimenti generici. La descrizione delle proposte dovrà essere inoltre inequivocabile al fine di consentire una oggettiva comparazione tra quelle pervenute.

La Commissione valuterà ogni singola offerta, attribuendo un punteggio per ogni singolo criterio previsto, tenendo conto della esaustività della presentazione e della validità tecnica e tecnologica della proposta. La Commissione potrà non attribuire il punteggio massimo qualora non ritenga alcuna delle offerte meritevole di tale punteggio.

L'offerta tecnica presentata da R.T.I./Consorti dovrà contenere, nel dettaglio, le attività che saranno eseguite da ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate che parteciperanno alla presente procedura. Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016. L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Tutta la documentazione relativa all' Offerta Tecnica dovrà essere firmata a seconda dei casi:

- dal legale rappresentante del concorrente singolo;
- dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo nel caso di raggruppamenti (A.T.I./consorzi/GEIE) già costituiti;
- dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi nel caso di raggruppamenti (A.T.I./consorzi/GEIE) costituendi.

Contenuto della busta "C" - OFFERTA ECONOMICA-

La busta riportante all'esterno la dicitura "Offerta Economica " sigillata e siglata sui lembi di chiusura, dovrà contenere, **a pena di esclusione** la dichiarazione in bollo, firmata in modo chiaro e leggibile dal titolare o legale rappresentante del concorrente, nella quale il medesimo dovrà indicare, in cifre ed in lettere, **il ribasso offerto, in riferimento al costo dei lavori posti a base d'asta, pari ad Euro 465.700,00**, il costo della manodopera, gli oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso e gli oneri di sicurezza aziendali, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016.

Sia il ribasso espresso in cifre che il lettere dovrà essere inequivocabile e perfettamente leggibile, **a pena di esclusione**. In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello in lettere prevarrà quello indicato in lettere. Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta, ai sensi dell'art. 32, comma 4, D. Lgs. n.50/2016. L'offerta è vincolante per il periodo di centottanta giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida;

Si precisa che le documentazioni non in regola con la legge sul bollo, saranno accettate e ritenute valide agli effetti giuridici, ma verranno assoggettate, con spese a carico della ditta concorrente, alla regolarizzazione fiscale presso l'Agenzia delle Entrate. Saranno ritenute nulle e, comunque, non valide le offerta che complessivamente superino l'importo indicato quale base d'asta nella lettera di invito e le proposte contenenti varianti di offerta.

All'offerta economica deve essere allegato il computo metrico estimativo relativo alle migliori proposte.

Art. 14 - AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 dello stesso decreto legislativo, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo, di cui all'art. 83, comma 1, lettera b) e c) del medesimo decreto, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 dello stesso decreto legislativo, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo, di cui all'art. 83, comma 1, lettera b) e c) del medesimo decreto, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre, **a pena di esclusione**, nella Busta A - Documentazione Amministrativa - la specifica seguente documentazione:

1) dichiarazione, in carta libera, resa ai sensi del D.P.R. n. 445, con allegata copia del documento d'identità, sottoscritta dal legale rappresentante **dell'impresa concorrente** attestante:

a) l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

b) il possesso da parte dell'impresa dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

2) dichiarazione, in carta libera, resa ai sensi del D.P.R. n. 445, con allegata copia del documento d'identità, sottoscritta dal legale rappresentante **dell'impresa ausiliaria** attestante:

a) il possesso da parte dell'impresa dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento;

b) che l'impresa si obbliga verso il concorrente e verso il Comune di Foggia a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, in maniera piena ed incondizionata, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, (il quale, pertanto, potrà disporre effettivamente dei mezzi, delle strutture e delle risorse dell'impresa ausiliaria); il tutto corredato con indicazione specifica di quali mezzi, strutture e risorse verranno messe a disposizione per gli adempimenti contrattuali e per quali attività contrattuali;

c) che l'impresa non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016.

3) originale o copia autentica del Contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

La Commissione di Gara, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, applicherà le previsioni di cui all'art. 89, comma 1, del medesimo decreto.

Art. 15. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico, confezionato secondo le modalità previste dalla presente lettera di invito, dovrà pervenire, a pena esclusione, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12,00 del giorno 15 ottobre 2018**, al seguente Indirizzo: **Comune di Foggia - Ufficio Protocollo, Servizio Contratti e Appalti Corso Garibaldi n. 58 - 71121 Foggia** (fa fede il timbro postale); è consentita anche la consegna a mano entro il medesimo termine. Il termine per la presentazione dell'offerta è da intendersi perentorio, pertanto non saranno ammesse le offerte pervenute

oltre il termine indicato. La consegna dell'offerta è esclusivamente a rischio e spese della Ditta concorrente, ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione entro il termine previsto.

Art. 16. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

La procedura di gara si svolgerà in tre distinte fasi:

I° fase: in seduta pubblica

La prima fase della gara si terrà in "seduta pubblica" presso la sede del Servizio Contratti e Appalti - Via A. Gramsci n. 17- piano 3° -, il giorno 17 ottobre 2018 alle ore 9,30.

Il Presidente di gara, previa presa d'atto dei plichi contenenti le offerte entro il termine stabilito per la loro presentazione e previa verifica dell'integrità degli stessi, provvederà:

- ❖ all'apertura della busta riportante all'esterno la dicitura "Documentazione Amministrativa" e alla verifica che contenga tutti i documenti richiesti;
- ❖ valuterà inoltre che gli stessi siano conformi a quanto prescritto dal Bando di gara e dal presente Disciplinare e, quindi, procederà all'ammissione dei concorrenti idonei;
- ❖ all'apertura della busta riportante all'esterno la dicitura "Offerta Tecnica" al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto, dandone atto nel verbale.

Al termine delle operazioni, tutti i plichi contenitori verranno depositati in cassaforte presso gli uffici del Servizio Contratti e Appalti, sino all'espletamento delle successive operazioni di gara.

Di dette operazioni verrà redatto

Verbale.

II° fase: in seduta riservata

Questa seconda fase verrà esperita, in "seduta riservata" per esaminare e valutare le "Offerte tecniche" delle ditte ammesse; la Commissione attribuirà, quindi, il punteggio in funzione e sulla base dei parametri di cui al precedente articolo del presente Disciplinare di gara.

Al termine delle operazioni, tutti i plichi contenitori verranno depositati in cassaforte presso gli uffici del Servizio Contratti e Appalti, sino all'espletamento delle successive operazioni di gara.

Di dette operazioni verrà redatto

Verbale.

III° fase: in seduta pubblica

La Commissione Giudicatrice, dopo le suddette operazioni, in seduta pubblica, la cui data, ora e luogo saranno comunicati alle ditte partecipanti esclusivamente a mezzo fax con preavviso di almeno 48 ore, procederà:

- ❖ a dare lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice all'offerta tecnica delle ditte ammesse;
- ❖ all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle Ditte e alla verifica della completezza e correttezza formale e sostanziale delle offerte;
- ❖ dare lettura dei ribassi percentuali offerti e quindi ad assegnare il punteggio relativo al prezzo;
- ❖ alla verifica delle eventuali anomalie delle offerte in base alle prescrizioni di cui all'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione della gara avverrà in capo all'offerente che sommati i punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica, avrà ottenuto il punteggio più alto.

In caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente "all'offerta tecnica". Qualora i punteggi attribuiti al "valore tecnico" dovessero essere uguali, si procederà per sorteggio

Delle predette operazioni verrà redatto Verbale.

La stazione appaltante si riserva comunque di comunicare eventuali variazioni, rispetto a date e orari sopra indicati, a mezzo fax, con preavviso di almeno 48 ore.

PARTE II

STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E CONDIZIONI GENERALI PER L’AFFIDAMENTO

Art. 19 - ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

L’impresa aggiudicataria dovrà presentare entro **dieci** giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione la seguente documentazione:

- a) certificato di iscrizione al Registro delle Imprese emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione o, per le Imprese non aventi sede in Italia, certificato equipollente;
- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva secondo le modalità previste dall’art. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016;
- c) polizza assicurativa a garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell’esecuzione dei lavori ai sensi dell’art.103 del D. Lgs. n. 50/2016;
- d) comunicazione con dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante dell’aggiudicatario, ovvero da soggetto munito di apposita procura, con indicazione degli estremi identificativi (IBAN) del conto corrente dedicato (bancario o postale) ai sensi della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- e) bonifico bancario **per diritti di segreteria;**
- f) bonifico bancario di Euro 200,00, **per spese di registrazione;**
- g) bonifico bancario di Euro 45,00, **per marche virtuali;**
- h) bonifico bancario per **spese di pubblicazione atti di gara**, in ottemperanza all’art. 216, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, aggiornato con Decreto Legge 30/12/2016, n.244.

L’Amministrazione procederà a verificare d’ufficio, ai sensi dell’art. 43, D.P.R. 445/00, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall’Impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell’offerta. L’esito positivo degli accertamenti d’ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione da parte dell’Impresa aggiudicataria entro il predetto termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione è condizione necessaria per la stipula del contratto.

Sussistendo ragioni di urgenza, l’Ente appaltante si avvarrà della facoltà prevista dall’art.32, commi 8 e 13 del D.Lgs. n°50/2016 e s.m.i., di addivenire alla consegna dei lavori in via d’urgenza, in pendenza della stipula del contratto, previa acquisizione della documentazione necessaria;

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione della gara all'Impresa concorrente seconda classificata.

Art. 20 - CAUZIONE DEFINITIVA

L'Impresa aggiudicataria dovrà costituire, per i termini di durata contrattuale, garanzia di esecuzione con le forme e le modalità di cui all'art. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, dell'ammontare complessivo del corrispettivo dell'Appalto. Tale cauzione definitiva dovrà essere prodotta dall'Impresa Aggiudicataria entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva.

Essa rimarrà vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita dall'Impresa dopo la liquidazione dell'ultima fattura, e comunque non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e credito od ogni altra eventuale pendenza. Salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni, l'Amministrazione aggiudicataria potrà trattenere sul deposito cauzionale i crediti derivanti a suo favore dal presente contratto; in tal caso, l'Impresa Aggiudicataria sarà obbligata a reintegrare o a ricostituire il deposito cauzionale entro 10 (dieci) giorni da quello del relativo invito, notificato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo fax.

Art. 21 - CLAUSOLE RISOLUTIVE

Salva in ogni caso la facoltà d'esecuzione in danno, l'appaltatore prende atto che, fermo il diritto dell'Amministrazione di chiedere il risarcimento dei danni subiti e di intraprendere ogni ulteriore iniziativa ritenuta opportuna, il presente contratto si intenderà risolto di diritto al verificarsi di una delle seguenti circostanze:

- a) insorgenza, a suo carico, di un procedimento per la dichiarazione di Fallimento, Liquidazione coatta, Amministrazione controllata o Concordato preventivo;
- b) pronuncia, nei confronti del titolare o dei soci muniti di poteri di rappresentanza, di condanne penali o di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione;
- c) accertamento della non rispondenza al vero, anche in parte, delle dichiarazioni rese dal fornitore ai sensi del D.P.R. 445/00;
- d) inadempimento totale o parziale agli obblighi e divieti previsti dal Capitolato Tecnico d'Appalto;
- e) ogni altro caso previsto dalle disposizioni legislative vigenti in materia.

Nei casi suddetti, la risoluzione si verificherà di diritto al ricevimento, da parte dell'appaltatore, di lettera Raccomandata A/R con la quale l'Amministrazione dichiara di volersi avvalere della clausola risolutiva. In tutti i casi di risoluzione del contratto, l'Amministrazione - senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento amministrativo - procederà a incamerare a titolo di penale il deposito cauzionale e all'esecuzione in danno del servizio, nonché all'azione di risarcimento del danno subito e di ogni maggior danno, salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di applicare le disposizioni contenute nell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 22 - ACCORDO BONARIO

Trova applicazione l'art. 206 del D. Lgs. 50/2016.

Art. 23 - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione all'interpretazione, esecuzione, validità, efficacia e risoluzione del presente contratto, sarà competente il Foro di Foggia, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Art. 24 - SPESE CONTRATTUALI E DI PUBBLICAZIONE

Sono a carico dell'Impresa Aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione della gara e alla stipulazione del contratto, nonché le spese di pubblicazione, in ottemperanza all'art. 216, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, aggiornato con Decreto Legge 30/12/2016, n.244, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva, il cui importo verrà comunicato dalla Stazione appaltante.

Art. 25 - RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare si fa riferimento al Capitolato Speciale d'appalto ed inoltre si intendono richiamate, in quanto compatibili, le norme regionali, nazionali e comunitarie vigenti in materia.

Art. 26 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del D. Lgs. 196/03, "Codice in materia di protezione dei dati riservati", si fa presente che i dati forniti saranno trattati dall'Amministrazione aggiudicatrice per le finalità connesse all'espletamento della gara e la necessaria stipula e gestione del contratto. Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attestato mediante strumenti manuali e informatici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge. Acquisite, ai sensi del citato art. 13, D. Lgs. 196/03, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra indicato.

Responsabile del trattamento dei dati personali è il responsabile del procedimento, **geom. Carmelo Fredella**.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Sono scaricabili dal sito www.comune.foggia.it sezione bandi e gare i seguenti modelli:

- Attestato di sopralluogo;
- Modulo offerta economica;
- Domanda di partecipazione e Dichiarazioni.