



Comune di Foggia

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Procedura numero: **678**

Numero del Registro settoriale delle determinazioni: **3** del 21 febbraio 2023

Numero del Registro generale delle determinazioni: **503**

Oggetto: COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO DI SUPPORTO PER IL CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Servizio - SEGRETERIA GENERALE

Ufficio: *SEGRETERIA GENERALE -*

Responsabile del Procedimento: *Dott.Ssa Maria Giuseppina D'ambrosio*

Estensore: *Severo Gaetana*

COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO DI SUPPORTO PER IL CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

VISTO l'art.147-bis del O.lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del O.L. n. 174/2012, convertito dalla L. 213/2012, rubricato "Controllo di regolarità amministrativa e contabile" ed in particolare il secondo comma che dispone: "2. /I controllo di regolarità amministrativa è inoltre assicurato, nella fase successiva, secondo principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente, sotto la direzione del segretario, in base alla normativa vigente. Sono soggette al controllo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento. "

RICHIAMATO il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. n. 135 del 16-04-2013, ed in particolare:

Art. 12 comma 3: "Sono soggetti al controllo successivo di regolarità amministrativa, da espletarsi secondo principi generali di revisione aziendale, le determinazioni dirigenziali a contrarre, le determinazioni che comportino impegno di spesa, i contratti qualunque sia la loro forma scritta, i provvedimenti afferenti ad espropri e gli altri atti amministrativi che abbiano riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, quali: concessioni, autorizzazioni, permessi, decreti, ordinanze, atti di accertamento delle entrate e di liquidazione della spesa, transazioni, ed ogni altro atto o provvedimento adottato dagli organi istituzionali del Comune".
Art. 12 comma 5: "I dirigenti dei servizi interessati a tali controlli hanno l'obbligo di prestare la massima collaborazione e di mettere a disposizione i documenti oggetto della verifica ed il personale delle rispettive strutture";

RAVVISATA la necessità di dover procedere, con estrema urgenza, alla costituzione di un gruppo di lavoro, di supporto alla scrivente nell'attività in argomento, individuando, tra i dipendenti comunali, quelli in possesso, secondo la valutazione insindacabile della sottoscritta, per un numero di 3 (tre);

RITENUTO potere individuare nel costituendo Gruppo di lavoro il personale sovraordinato nelle persone di:

- Dott. Domenico Perreca, già Segretario Comunale presso Enti locali,
- Dott.ssa Assunta Russo, funzionaria della prefettura BAT
- Dott.ssa Marica Vetrone, dipendente a tempo indeterminato cat. D profilo istruttore direttivo

VISTI:

- l'art. 97 del Lgs. 267/2000 recante "TU. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e ss.mm.ii.; -
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento degli uffici e dei servizi;
- il PTPC anni 2022/2024;
- il Codice di Comportamento del Personale del Comune di Foggia, approvato con deliberazione commissariale con i poteri della Giunta Comunale n. 2 del 12.01.2023;

DETERMINA

In ottemperanza all'art. 147-bis, comma 2, del TUEL, nonché all'art. 5, comma 4, del regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 135 del 16-04-2013, come richiamati in premessa, di costituire un gruppo di lavoro di supporto al Segretario Generale, nell'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa per gli atti gestionali così composto:

- Dott. Domenico Perreca, già Segretario Comunale presso Enti locali,
- Dott.ssa Assunta Russo, funzionaria della prefettura BAT
- Dott.ssa Marica Vetrone, dipendente a tempo indeterminato cat. D profilo istruttore direttivo

SI DÀ ATTO

che detto gruppo di lavoro espleterà la propria attività sotto la direzione della scrivente, nel rispetto delle modalità e dei principi indicati nel regolamento comunale disciplinante i controlli interni.

Il presente atto è trasmesso agli interessati e copia dello stesso conservata nei provvedimenti del Segretario Generale.

Il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "altri contenuti - Prevenzione della corruzione" del Sito istituzionale del Comune.

IL SEGRETARIO GENERALE

D'Ambrosio



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 678**

Settore Proponente: **Servizio - SEGRETERIA GENERALE**

Ufficio Proponente: **SEGRETERIA GENERALE -**

Oggetto: **COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO DI SUPPORTO PER IL CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Nr. adozione settore: **3** Nr. adozione generale:

Data adozione: **21/02/2023**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (SEGRETERIA GENERALE -)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 21/02/2023

Il Responsabile di Settore
Dott.ssa Maria Giuseppina D'Ambrosio

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

MARIA GIUSEPPINA D'AMBROSIO in data 21/02/2023

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.20, comma 1, lett. d), *del Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi*, si attesta che la presente determinazione in data 22/02/2023 viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Foggia 22/02/2023

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
RICCI Consiglia

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

RICCI CONSIGLIA in data 22/02/2023