



COMUNE DI FOGGIA

SERVIZIO SOCIALE E PREVENZIONE

REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO FAMILIARE DEI MINORI

Art. 1

PRINCIPI ISPIRATORI E FINALITA'

L'ambito Territoriale del Comune di Foggia in ottemperanza alla recente normativa e nell'attuazione degli indirizzi di politica sociale statale e regionale, ritiene che il minore ha diritto di vivere all'interno della propria famiglia e i Servizi Socio- Sanitari, nella sfera delle loro rispettive competenze, devono attuare tale diritto, rimuovendo ogni ostacolo che si frappone alla sua realizzazione, intervenendo con un'opera di sostegno e aiuto economico, sociale e psicologico ai genitori, al fine di porli nella condizione di adempiere direttamente alla loro funzione educativa.

All'affido familiare, istituito sempre secondario rispetto alla priorità della famiglia di origine, si potrà ricorrere solo qualora la famiglia naturale si trovi nell'impossibilità temporanea di rispondere ai bisogni dei propri figli.

Individua quale primo compito istituzionale quello di sostenere, con la propria azione, la famiglia e provvedere ad assicurare al minore cura ed educazione per il tempo necessario alla famiglia di origine di ristabilirsi e recuperare le proprie funzioni genitoriali (L. n. 184/83 Art. 1).

Promuove e sostiene l'affidamento familiare, riconoscendone l'alto valore di solidarietà e di crescita civile e sociale della Comunità

Art.2

RIFERIMENTI NORMATIVI

Il presente Regolamento è adottato ai sensi delle seguenti fonti legislative:

- L. 04/05/1983 nb.184 " Disciplina dell'adozione e dell'affidamento dei minori"
- L. 28 /03/2001 N. 149 " Modifiche alla legge 04/05/1983 n.184"
- l. 28/08/1997 n. 285 " Disposizioni per la promozione dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza "

- L. 06/03/1998 n. 40 “ Disciplina dell’immigrazione e norme sulla condizione dello straniero” e successivo T. U. 25/07/1998 N.286
- L. 08/11/2000 N. 328 “ Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e di Servizi Sociali”
- D.L. 151/2001 “ Testo Unico Disposizioni in materia di tutela e sostegno alla Maternità e della Paternità a norma dell’Art. 15 della L. 53/2000
- D. P. C. M. del 14/02/2001 “ Atto di indirizzo e coordinamento sull’integrazione socio-sanitaria
- L. R. 10/07/2006 N.19 “ Disciplina del sistema integrato dei Servizi Sociali per la dignità ed il benessere delle donne e degli uomini in Puglia”
- Delibera Giunta Regionale Puglia 17/04/2007 N. 494 “Linee Guida sull’affidamento familiare dei Minori” in attuazione della legge 149/2001 “ Diritto del minore ad una famiglia”

Art. 3

MODALITA' E TIPOLOGIA DI AFFIDAMENTO

Premesso che è opportuno privilegiare l’affidamento a nuclei familiari con figli, anche se gli affidamenti familiari possono essere attuati con famiglie senza figli e con persone singole, l’intervento di affidamento familiare secondo la normativa vigente può essere:

secondo lo status giuridico:

Consensuale, disposto dal servizio dall’Equipe di Ambito Territoriale in attuazione dell’articolo 4 della legge 184/83 e sue modifiche previste dalla legge 149/01, previo consenso dei genitori o del tutore. Il provvedimento di affidamento familiare, qualora il minore non sia affidato a parente entro il 4° grado viene sempre inviato per la ratifica al Giudice Tutelare;

Giudiziale, disposto in attuazione di provvedimenti del Tribunale per i Minorenni che si avvale dell’Equipe referente per la sua attuazione e vigilanza.

Secondo le tipologie di collocazione:

Eterofamiliare: quando il minore viene collocato al di fuori della sua famiglia d’origine

Intrafamiliare: quando il minore viene collocato presso parenti entro il 4° grado.

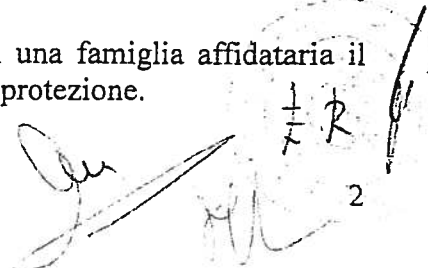
Secondo il tempo di durata:

Residenziale: quando il minore vive stabilmente con gli affidatari

Diurno: quando il minore trascorre solo parte della giornata con gli affidatari e la sera torna nella sua famiglia

A Tempo Parziale: quando il minore trascorre solo un periodo definito con gli affidatari.

D’Emergenza: quando il minore viene collocato in via d’urgenza in una famiglia affidataria il tempo necessario per predisporre un progetto individualizzato di cura e protezione.



 2

Art. 4

SELEZIONE DEGLI AFFIDATARI

La selezione degli affidatari viene effettuata in base ai requisiti di seguito enunciati:

- Et , in analogia a quella richiesta per l'adozione
- Idoneit  psicofisica
- Abitazione con caratteristiche tali da permettere l'inserimento del minore /i
- Autosufficienza economica

Art. 5

DURATA DELL'AFFIDAMENTO

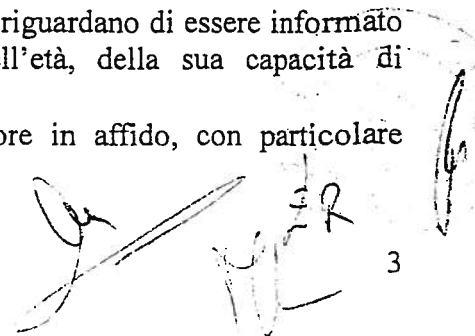
Per ogni tipologia di affido il periodo di presumibile durata, come previsto dalla normativa vigente, non pu  superare i ventiquattro mesi e pu  essere prorogabile dal Tribunale per i Minorenni qualora sussista la necessit . Tale durata deve essere rapportata al complesso degli interventi volti al recupero della famiglia di origine ed al percorso evolutivo del minore.

Art. 6

COMPETENZE

Il servizio di affidamento familiare   gestito dalle equipes affido e adozioni secondo le modalit  operative previste dal recente Protocollo di Intesa stipulato fra Comune e Asl in data 03/11/2015. L'equipe affido e adozioni provvede:

- alla sensibilizzazione e promozione dell'istituto dell'affido familiare anche in collaborazione con le realt  dell'associazionismo e del volontariato
- alla realizzazione e all'aggiornamento di una banca dati delle famiglie e dei singoli disponibili all'affido
- definizione e gestione dell'anagrafe dell'affido mediante le tre diverse tipologie di albi istituiti: famiglie di pronto intervento in situazioni di emergenza, famiglie professionali che hanno gi  sperimentato l'affidamento e sono disposte ad accogliere minori in situazioni di grave disagio e famiglie di appoggio a famiglie come supporto all'esperienza dell'affido.
- alla conoscenza, informazione e formazione degli affidatari
- agli abbinamenti tra gli affidatari e il minore/ i
- elaborazione del progetto di affidamento familiare in collaborazione con il servizio sociale proponente
- ad assicurare al minore il diritto in tutte le procedure che lo riguardano di essere informato ed esprimere la propria opinione in considerazione dell'et , della sua capacit  di discernimento e del suo superiore interesse
- assicura un'attenta osservazione dell'evoluzione del minore in affido, con particolare riguardo alle condizioni affettive, fisiche ed intellettive



- vigila durante l'affidamento ai sensi dell'art. 4 della L.184/83
- al sostegno individuale e di gruppo delle famiglie affidatarie
- predisporre spazi per l'autoformazione, la riflessione e l'approfondimento delle esperienze in atto e della metodologia di lavoro

Il Servizio Sociale territorialmente competente provvede a:

- documentare la situazione di pericolo o di pregiudizio riguardante il minore predisponendo un'approfondita relazione all'equipe affido e adozioni
- elaborare un progetto di affidamento familiare in collaborazione con l'equipe affido e adozioni

Art. 7

PROVVEDIMENTO DI AFFIDAMENTO FAMILIARE

L'affidamento familiare è disposto con atto amministrativo dal Dirigente del Servizio Sociale e Prevenzione del Comune di Foggia a seguito di proposta del Servizio Sociale- Equipe affido e adozioni previo consenso dei genitori o di chi esercita la potestà genitoriale. Il provvedimento è reso esecutivo dall'Autorità Giudiziaria competente del luogo ove si trova il minore a norma della L. 184/83

Nel caso in cui non vi sia l'assenso dell'esercente la potestà genitoriale, provvede il Tribunale per i Minorenni territorialmente competente.

La proposta deve indicare specificatamente:

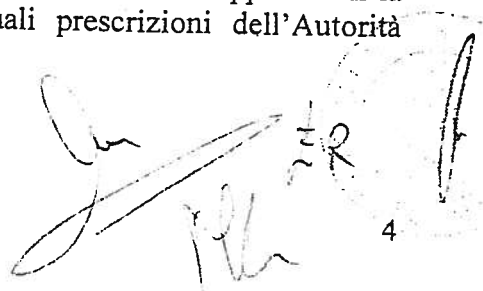
- le motivazioni dell'intervento
- i tempi e i modi dell'esercizio dei poteri riconosciuti all'affidatario
- il periodo presumibile di durata dell'affido
- il servizio cui è attribuita la vigilanza

Art. 8

LA FAMIGLIA AFFIDATARIA

La famiglia è tenuta a:

- Provvedere alla cura, al mantenimento, all'educazione e all'istruzione del minore affidato nel rispetto della sua identità culturale, sociale e religiosa
- Mantenere e favorire, in collaborazione con gli operatori dei servizi, validi rapporti con la famiglia di origine del minore, tenendo conto di eventuali prescrizioni dell'Autorità Giudiziaria
- Partecipare agli incontri di sostegno e formazione



Handwritten signature and stamp. The stamp contains the number 4.

- Assicurare la massima riservatezza circa la situazione del minore in affido e della sua famiglia di origine
- Rispondere per eventuali danni cagionati al minore durante l'affidamento
- Utilizzare il contributo erogato dall'Amministrazione per il mantenimento del minore

Art. 9

LA FAMIGLIA DI ORIGINE

La famiglia di origine è tenuta a:

- Mantenere validi rapporti con il bambino per agevolare l'auspicabile rientro del minore in famiglia
- Rispettare il programma stabilito dagli operatori finalizzato a favorire la normalizzazione della vita familiare, la rimozione delle cause che hanno determinato l'allontanamento del minore dalla famiglia
- Rispettare le prescrizioni concordate, le modalità, gli orari e la durata degli incontri con il minore previamente concordati con l'equipe di riferimento responsabile del programma di affido (nel caso di affidamento consensuale) o dettate dal Tribunale per i Minorenni (in caso di affidamento giudiziario)
- Contribuire, in relazione alle proprie possibilità economiche

ART. 10

SOSTEGNO ECONOMICO ALLE FAMIGLIE AFFIDATARIE

In attuazione a quanto previsto dell'art. 80, comma 4, della legge 184/83 e, come modificato dalla legge 149/2001, alle famiglie affidatarie o alle persone singole che hanno minori in affidamento, è corrisposto un assegno di base, che deve essere erogato dal comune di residenza del nucleo originario.

L'assegno ha periodicità mensile, viene corrisposto per tutte le tipologie di affidamento attenendosi alle direttive pervenute dalle Linee Guida della Regione Puglia sull'affidamento familiare e, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili.

L'importo dell'assegno per l'affidamento familiare ed eterofamiliare è fissato annualmente dal Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale di Foggia, sulla base degli indici Istat di variazione del costo della vita e delle risorse finanziarie disponibili.

Per le famiglie affidatarie si possono altresì prevedere contributi "Una tantum" per far fronte a documentate spese straordinarie (scolastiche e/ o sanitarie) a favore del minore

ART. 11

ASSICURAZIONE

L'amministrazione comunale provvede alla stipula di polizza assicurativa idonea a coprire i rischi da infortuni o da danni subiti o provocati dai minori in affidamento.

Handwritten signature and stamp. The stamp includes the number '5' and some illegible text.

ART. 12

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Amministrazione Comunale, nel trattamento dei dati personali delle famiglie e dei singoli, ai fini esclusivi della gestione della banca dati si attiene al rispetto delle norme in materia di riservatezza e tutela dei dati personali e sensibili

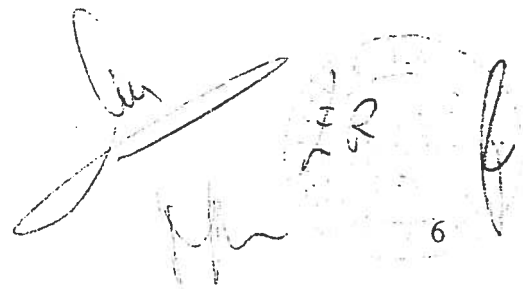
ART.13

MODULISTICA ALLEGATA

- Offerta di disponibilità all'affidamento familiare
- Impegno della famiglia di origine
- Impegno della famiglia affidataria
- Apertura dell'affidamento familiare
- Progetto educativo
- Chiusura dell'affidamento familiare

Con l'entrata in vigore del presente Regolamento si intende abrogato a tutti gli effetti di legge il precedente "Regolamento sull'affido familiare"

Per quanto non direttamente disposto nel presente Regolamento, si rimanda alla legislazione in materia.



Handwritten signature and stamp. The stamp is circular and contains the number 6.

PROGETTO EDUCATIVO SUL MINORE

Servizio Proponente _____

Nome e Cognome del minore _____

Luogo di nascita _____ data di nascita _____

Residente in _____ Via/Piazza _____

Nome e Cognome del Padre _____

Luogo di nascita _____ data di nascita _____

Residente in _____ Via/Piazza _____

Telefono _____ Professione _____

Nome e Cognome della Madre _____

Luogo di nascita _____ data di nascita _____

Residente in _____ Via/ Piazza _____

Telefono _____ Professione _____

Altri componenti della famiglia (specificare data di nascita, sesso ed attività)

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Circular stamp]

STORIA DEL MINORE

Motivazioni della scelta dell'affido:

- Problematiche economiche e/o di alloggio
- Problematiche socio- relazionali
- Problemi medico- sanitari dei genitori
- Problemi medico- sanitari del minore

Situazione

scolastica _____

Difficoltà emergenti (salute/educazione e socializzazione/istruzione) _____

PROGETTO EDUCATIVO PERSONALIZZATO

Analisi delle risorse personali (autonomie e socializzazione) _____

[Handwritten signature and initials]

Obiettivi da raggiungere: _____

Scelta dei metodi: _____

Definizione dei tempi: _____

Strumenti di verifica: _____

Handwritten signature and initials
ER

Data, _____

Operatori equipe

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Circular stamp]

Offerta di disponibilità
per il servizio di affidamento

Nominativo stato civile.....

attività lavorativa età

Nominativo stato civile.....

attività lavorativa età

Indirizzo Tel.

altro recapito Tel.

altri componenti il nucleo (figli, genitori):

.....
.....
.....
.....

disponibilità ad accogliere minori:

di qualsiasi età SI NO

con disabilità SI NO

sexso F M

+ di un minore SI NO

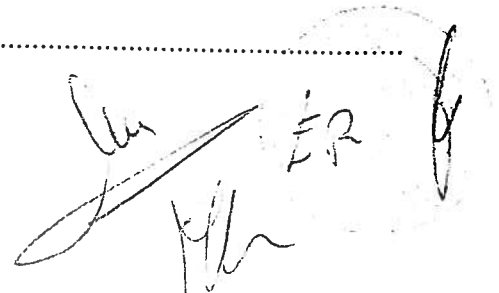
Preferenze in ordine all'età: 0/3 3/6 6/10 10/14 oltre

Preferenze per l'affidamento per situazioni di emergenza, a breve termine o periodo lungo o
disponibilità diurna

.....

Precedenti esperienze di affidamento, di aiuto a minori o a famiglie in difficoltà.

.....

Handwritten signature and stamp. The signature is written in black ink and appears to be 'ER'. To the right of the signature is a circular stamp, partially obscured by the signature, containing the letters 'ER'.

Attività di volontariato

.....

Disponibilità a tenere rapporti con la famiglia di origine del minore affidato:

.....

Disponibilità a partecipare a riunioni o incontri organizzati dall'Ente

.....

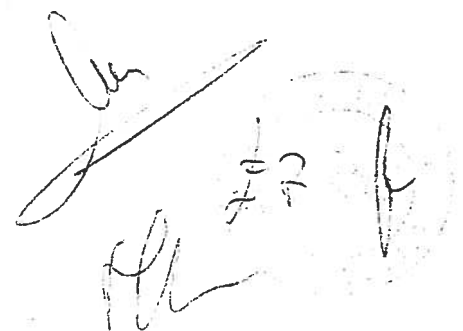
Osservazioni

.....

.....

Data

Firma

Handwritten signature and a circular stamp. The signature is written in black ink and appears to be 'L. M.'. The stamp is circular and contains some illegible text and a signature.

MODULO DI IMPEGNO DELLA FAMIGLIA DI ORIGINE

Il (I) Signor (i) _____

nato (i) rispettivamente il _____ a _____

ed il _____ a _____

abitante (i) a _____

in via _____ tel. _____

dichiara (no) di essere a conoscenza delle condizioni generali di svolgimento del servizio di affidamento familiare e dichiara (no) di essere d'accordo che il minore

su cui esercita (no) la potestà familiare sia affidato a

abitante (i) in _____

via _____ n. _____

si impegna (no) a:

- rispettare le condizioni generali del servizio di affidamento familiare;
- autorizzare il sig. (o i sigg.) _____

in caso di assoluta urgenza e fare attuare gli interventi medici e chirurgici necessari, segnalando immediatamente la situazione al Comune di Foggia.

Il minore (se ha compiuto 12 anni) sentito, ha espresso parere _____
all'affidamento familiare presso _____

Letto ed approvato

Data e Luogo _____

Firma del marito _____

Firma della moglie _____

[Handwritten signatures and a circular stamp]

DISPOSIZIONI RIGUARDANTI I RAPPORTI TRA LE FAMIGLIE

gli affidanti

gli affidatari

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Circular stamp]
[Handwritten signature]

MODULO DI IMPEGNO DELLA FAMIGLIA AFFIDATARIA

Il (1) Signor (i) _____

nato (i) a _____

abitante (i) a _____

in Via _____ tel. _____

dichiara (no) di aver preso conoscenza delle condizioni generali di svolgimento del servizio di affidamento familiare e dichiara (no) di accogliere presso di sè (loro) il minore

_____ nato a _____ il _____

residente a _____

impegnandosi:


- a rispettare le disposizioni che regolano il servizio di affidamento familiare;
- ad assicurare al minore nutrimento, alloggio ed affetto e a comportarsi come se fosse membro della famiglia, rispettandone le idee e le convinzioni;
- a segnalare attraverso i servizi Socio-Sanitari del Comune di Foggia ogni difficoltà insorgente, fornendo tutte le notizie richieste;
- a far attuare, in caso di assoluta urgenza, gli interventi medici e chirurgici necessari, segnalando immediatamente la situazione al Comune di Foggia;
- a non chiedere all'interessato o alla sua famiglia alcuna somma a qualsiasi titolo;
- a curare e mantenere rapporti con la famiglia di origine del minore.

Letto ed approvato.

Data e luogo _____

Firma del marito _____

Firma della moglie _____



July
1972

Chiusura dell'affidamento familiare

Nominativo del bambino _____ data di nascita _____

affidato a _____

Indirizzo: _____ Tel. _____

Data di conclusione dell'affidamento: _____ durata dell'affidamento _____

1. La famiglia affidataria è disponibile per altri eventuali affidamenti?

SI NO Perchè: _____

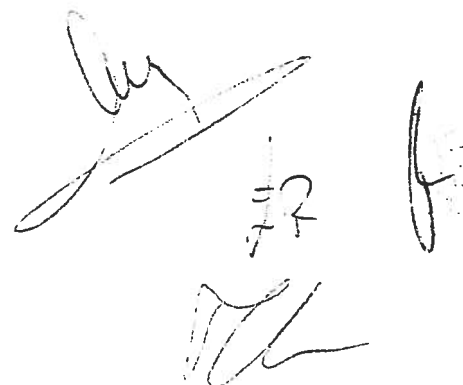
11. Collocazione del minore dopo l'affidamento:

1. Rientro in famiglia
2. Trasferimento presso parenti
3. Comunità
4. Sistemazione autonoma
5. Trasferimento presso altra famiglia
6. Adozione presso la stessa famiglia

Valutazioni conclusive dell'affidamento:

L' EQUIPE

DATA _____



Handwritten signatures and initials, including a large signature and the initials 'FR'.

Apertura di affidamento familiare

Nominativo _____ nato il _____
 a _____ di _____ e di _____
 affidato a _____ abitante a _____
 via _____ tel _____ in data _____

Famiglia d'origine _____

Indirizzo _____

Nominativo	Relazione di parentela con il bambino	Sesso M o F	Stato civile	Data di nascita	Comune di nascita	Titolo di studio	Professione

1. Decreto di affidamento del tribunale per i minorenni SI NO

Se si citarne gli estremi _____

2. Provvedimento di esecutività del Giudice Tutelare SI NO Se si indicare la data

3. Provenienza del minore:

famiglia naturale istituto

comunità alloggio altra famiglia affidataria

parenti altro (specificare) _____

4. Interventi effettuati nel nucleo di origine prima del provvedimento di affidamento

5. Per quali ragioni si è reso necessario l'affidamento?

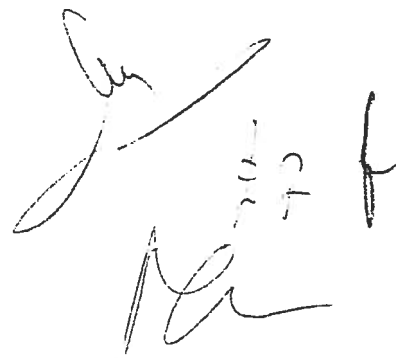
6. Durata prevedibile dell'affidamento _____

7. Indicare quali operatori prendono in carico il caso (nominativo e qualifica):

9. Prevedibile collocazione del minore dopo l'affidamento:

L'EQUIPE TERRITORIALE

DATA _____

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner, including a large signature and several smaller initials.