

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PERTOSA GIUSEPPE

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 2005 ad oggi
 - Dipendente di un UnipolSai Assicurazioni, con svariati incarichi ricoperti (gestione precontenzioso e contenzioso, miglioramento operativo, ispezione, controllo/audit, qualità), attualmente direzionali;
- 2004
 - Superamento esame di Avvocato;
- Dal 2001 al 2004
 - Ufficiale dell'Aeronautica Militare, con incarichi direttivi nell'ambito amministrativo/contabile;
- 2001
 - Patrocinatore legale;
- Dal 1997 al 1999
 - Collaboratore con la Onlus AS.SO.RI. di Foggia.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Dal 2005 ad oggi
 - Oltre ai normali corsi d'aggiornamento inerenti alle mansioni sopra citate, svariati corsi inerenti a: leadership, gestione del cambiamento, gestione delle risorse umane, mediazione, sicurezza e salute sul posto di lavoro, sistema di controllo interno e gestione dei rischi, adozione del modello di organizzazione, gestione e controllo, protagonista della trasformazione;
- 2004
 - Superamento dell'esame abilitante all'esercizio della professione di Avvocato presso la Corte d'Appello di Bari;
- 2003
 - Frequentazione del Corso di formazione forense presso la Scuola forense dei Consigli degli Ordini degli Avvocati di Foggia e Lucera, con partecipazione ai corsi d'Inglese giuridico (*British Institutes*) e d'Informatica giuridica (*Omnia Learning*);
- 2001
 - Corso militare superiore presso la Scuola di Guerra Aerea dell'Aeronautica Militare di Firenze;
- 2001
 - Laurea in Giurisprudenza;
- 1995
 - Diploma di maturità scientifica.

| | |
|---------------------------------|---|
| CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI | <ul style="list-style-type: none"> - <u>Relazionali</u> in quanto abituato a vivere e lavorare con altre persone, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (a riprova, si considerino tutte le esperienze citate nel presente <i>curriculum</i>); - <u>Organizzative</u> in quanto abituato in famiglia, nel lavoro, nello sport, nell'attività amministrativa, nel volontariato e nell'attività "sindacale", al coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci, risorse e idee (a riprova, si considerino tutte le esperienze citate nel presente <i>curriculum</i>). |
| MADRELINGUA | Italiano |
| ALTRE LINGUE | Inglese |
| CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE | <ul style="list-style-type: none"> - Buona conoscenza dei principali applicativi in ambiente Windows; - Buona conoscenza del pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint, ecc.); - Buona conoscenza di browser Web e applicativi di posta elettronica. |
| ULTERIORI INFORMAZIONI | <ul style="list-style-type: none"> • Dal 2019 ad oggi - Capogruppo del Gruppo Misto al Comune di Foggia; • Dal 2015 ad oggi - Membro della Commissione Elettorale del Comune di Foggia; • Dal 2014 ad oggi - Amministratore locale presso il Comune di Foggia, già Presidente della I Commissione "Affari Generali ed Economia"; • Dal 2001 al 2002 - Rappresentante degli Ufficiali di Complemento dell'Aeronautica Militare presso i CO.BA.R., CO.I.R., CO.CE.R., CO.CE.R. Interforze della Rappresentanza Militare; • Dal 1999 al 2004 - Amministratore locale presso la III Circoscrizione "Puglie" del Comune di Foggia, Presidente della I Commissione "Lavori Pubblici, Urbanistica, Bilancio e Municipalizzate". |
| | Appassionato d'arte, musica, teatro, cinema, viaggi (soprattutto culturali); |
| | Amante dello sport, praticato in passato anche a livello agonistico (soprattutto tennis, pallanuoto e calcio); |
| | Lettore assiduo di quotidiani e riviste locali e nazionali (utilizzando sia la carta stampata sia Internet). |
| PATENTE O PATENTI | Patente A e B. |