



Città di Foggia
GABINETTO SINDACO

DECRETO SINDACALE
nr. 76 del 17/12/2019

OGGETTO: Mutamento incarico dirigenziale conferito al Segretario generale dott. Gianluigi Caso - Nomina Capo di Gabinetto del Sindaco

IL SINDACO

VISTI:

- **l'art. 50, comma 10, del TUEL** (D.Lgs. 267/2000) che dispone *“Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali”*;
- **l'art. 109, comma 1, del TUEL** (D.Lgs. 267/2000) che detta *“Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco o del presidente della provincia e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del sindaco o del presidente della provincia della giunta o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione previsto dall'art.169 o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro.”*;
- **l'art. 22, comma 8, dello Statuto Comunale** che stabilisce che *“Il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dalle leggi ed i regolamenti comunali”*;

VERIFICATO che la procedura di nomina dei dirigenti è definita dall'art. 18 del Regolamento comunale di organizzazione e di funzionamento dei servizi e degli uffici - ordinamento della dirigenza, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 18/05/2016, che determina l'attribuzione sindacale degli incarichi tenendo conto delle attitudini dimostrate nel servizio precedente, delle capacità professionali e manageriali dimostrate, della valutazione dei risultati conseguiti, del rispetto delle direttive emanate dagli organi di governo, della natura e caratteristica dei programmi e degli obiettivi da realizzare;

RICHIAMATI:

- l'art. 18 comma 4 del Regolamento comunale di organizzazione e di funzionamento dei servizi e degli uffici - ordinamento della dirigenza – che stabilisce che *“l'attribuzione della responsabilità dell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco spetta direttamente al Sindaco, trattandosi di un incarico fiduciario, nel rispetto dei requisiti di accesso alla qualifica dirigenziale previsti dalla legge”*;

- l'art. 21 del citato regolamento, che stabilisce che il mutamento dell'incarico dirigenziale prima della scadenza del termine può essere disposto dal Sindaco esclusivamente per ragioni organizzative;

DATO ATTO che i dirigenti rispondono direttamente in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'ente, della correttezza amministrativa, dell'efficacia e dei risultati di gestione;

RITENUTO, al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa e l'ottimale gestione ed attuazione degli obiettivi programmatici dell'Amministrazione, indispensabile procedere all'incarico dirigenziale di responsabile dell'Ufficio di Gabinetto, nominando il Capo di Gabinetto;

TENUTO CONTO che, a seguito dei recenti collocamenti in quiescenza di personale di qualifica dirigenziale, la rosa dei dirigenti di ruolo si è ristretta a sole 3 unità, più il segretario generale, non aventi specifiche competenza giuridico-amministrative;

RITENUTO, nelle more del reclutamento di nuovi dirigenti amministrativi, di conferire al segretario generale dott. Gianluigi Caso, in possesso delle competenze giuridico-amministrative richieste, l'incarico di Capo di Gabinetto;

RICHIAMATO l'art. 97, comma 4, lettera d) del D.Lgs. 267/2000, in forza del quale il Sindaco può conferire al Segretario generale funzioni ed incarichi oltre quanto previsto dalla legge, dagli statuti e da regolamenti;

DECRETA

1. per le motivazioni addotte in narrativa, di modificare l'incarico dirigenziale attribuito al dott. Gianluigi Caso, giusta proprio decreto n. 71 del 21/10/2019, conferendogli la responsabilità dell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco e nominandolo pertanto Capo di Gabinetto;
2. di dare atto che per effetto del presente provvedimento l'incarico dirigenziale attribuito al dott. Gianluigi Caso - Segretario Generale - è il seguente:

dott. Gianluigi CASO	Capo di Gabinetto del Sindaco - Segreteria Generale – Controllo di Gestione - Servizio di Presidenza del Consiglio Comunale – Servizio di Segreteria di Giunta Comunale, Archivio, Protocollo, Messaggi Notificatori e Tipografico - Servizi Demografici (Anagrafe - Stato Civile – Statistica – Toponomastica - Censimento) - Ufficio Elettorale - Ufficio Leva - Servizio Amministrativo e Contabile delle Risorse Umane - Organizzazione e Metodi – Servizio Avvocatura - Ufficio Partecipate
---------------------------------	--

3. di partecipare il presente decreto alle sigle sindacali.

Il presente decreto è notificato a mezzo PEC al dirigente interessato dal provvedimento, pubblicato all'Albo Pretorio, inserito nel Registro dei decreti e delle ordinanze sindacali ed annotato nell'apposita sottosezione di "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente

Del presente provvedimento è inviata copia al Servizio Amministrativo e Contabile delle Risorse Umane nonché è data notizia agli Assessori ed ai dirigenti comunali, ai Capigruppo consiliari per il tramite del Presidente del Consiglio comunale, al Collegio dei Revisori dei Conti, all'O.I.V..



IL SINDACO
(Franco Landella)