

# COMUNE DI FOGGIA

## Piano delle Alienazioni

Deliberazione di C.C. N°94 del 25 agosto 2020

### AVVISO PUBBLICO DI TRATTATIVA PRIVATA DIRETTA

#### PREMESSO CHE:

- il D.L. 22/12/1981, n. 786 - Disposizioni in materia di finanza locale, Pubblicato nella Gazz. Uff. 31dicembre 1981, n. 358 e convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 26 febbraio 1982, n.51 (Gazz. Uff. 1° marzo 1982, n. 58), che all'art. 16 dispone che:  
*“I Comuni sono tenuti ad evidenziare con particolari annotazioni gli stanziamenti di bilancio relativi all'acquisizione, urbanizzazione, alienazione e concessione di diritto di superficie di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167 e successive modificazioni ed integrazioni, 22 ottobre 1971, n. 865 e 5 agosto 1978, n. 457. Il prezzo di alienazione o di concessione in diritto di superficie delle aree e dei fabbricati, di cui al comma precedente, deve essere determinato in misura tale da coprire le spese di acquisto, gli oneri finanziari, gli oneri per le opere di urbanizzazione eseguite o da eseguire ad eccezione di quelli che la legislazione vigente pone a carico delle amministrazioni comunali.*  
*L'eventuale avanzo riferito ai predetti stanziamenti risultanti dal bilancio consuntivo dovrà essere impiegato esclusivamente per il finanziamento di investimenti di eguale natura; il finanziamento dell'eventuale disavanzo dovrà essere obbligatoriamente assicurato con il ricorso ai mezzi ordinari di bilancio.”*
- con delibera di G.C. N°62 del 10 luglio 2020, veniva approvata la proposta per il Consiglio Comunale ad oggetto “Adozione del Piano di alienazioni e valorizzazione degli immobili comunali 2020”;
- con delibera di C.C. N°94 del 25 agosto 2020 veniva approvato il: “D.U.P., lo Schema del Bilancio di Previsione 2020-2022 e i documenti allegati”;
- che l'Amministrazione Comunale intende alienare nello stato di fatto e di diritto e con le destinazioni in cui si trovano, con le relative accessioni e pertinenze, diritti, servitù attive e passive, oneri, canoni, vincoli imposti dalle vigenti leggi le seguenti aree:
  - 1) *area ubicata nel Comune di Foggia, censite in catasto al foglio di mappa 93 – particella 1251 e 1260, identificata sulla scheda “PA.03”, parte integrante dell'allegato 1 – Parte Seconda del Piano delle Alienazioni allegato alla Delibera di G.C. n°62/2020 e successiva delibera di C.C. N°94 del 25 agosto 2020 quale allegato al D.U.P 2020-2022;*  
come da scheda (All. 2) che si allega al presente avviso

#### RILEVATO

che detta area è già stata oggetto di specifiche procedure di alienazione secondo quanto stabilito dal vigente regolamento approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 26/2007 ed in particolare di quanto all'art. 7 (procedure di alienazione), all'art. 8 (Asta Pubblica) ed all'art. 10 (Trattativa privata) e precisamente:  
Determinazione Dirigenziale n°878 del 30 luglio 2018 ad oggetto “Alienazione mediante asta pubblica di beni immobili di proprietà del Comune di Foggia. Approvazione del bando di gara” ;  
Determinazione dirigenziale n°1723 del 5 dicembre 2018 ad oggetto “Alienazione mediante trattativa privata previo esperimento di gara ufficiosa di beni immobili di proprietà del Comune di Foggia”.

che per suddetta area è intervenuta, da parte di soggetto interessato, istanza di manifestazione di interesse all'acquisizione, istanza successivamente confermata e certificata, completa di ogni documentazione come da procedure normate dalle su richiamate deliberazioni approvative del Piano delle Alienazioni:

**Valore di area di cui alla scheda parte integrante del Piano delle Alienazioni:**

**€ 1.000.848,56 (unmilioneottocentoquarantotto/56)**

**Valore economico dell'offerta pervenuta:**

**€ 1.000.848,56 (unmilioneottocentoquarantotto/56)**

*Area ubicata nel Comune di Foggia, censita in catasto al foglio di mappa 129- particella n°609, identificata alla scheda "PA.03", parte integrante dell'allegato 1 – Parte Seconda del Piano delle Alienazioni allegato alla Delibera di G.C. n°62/20202020 e successiva delibera di C.C. N°94 del 25 agosto 2020 quale allegato al D.U.P 2020-2022, con comunicazione prot. n°112623 del 20 ottobre 2020 € 1.000.848,56 (unmilioneottocentoquarantotto/56 );*

### **PER QUANTO SOPRA**

Si rende pubblicazione del presente avviso per 15 (quindici) gg. ovvero dal 09/12/2020 sino al 24/12/2020 all'albo pretorio informatico del Comune di Foggia ai fini della trasparenza e della possibilità di equa partecipazione alla procedura anche da parte di altri soggetti;

A far data da 25/12/2020 e sino 08/01/2021, nel rispetto dei criteri di trasparenza ed equa partecipazione al procedimento, si rende libera facoltà da parte di chi interessato a far pervenire eventuali manifestazioni di interesse secondo le modalità di cui all'allegato 1 **"MODALITÀ' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE"** allegato al presente avviso pubblico.

Alla data del 09/01/2021, nel caso in cui non pervenga nessuna altra manifestazione di interesse entro l'8/01/2021, oltre quella già eventualmente in possesso della Amministrazione, si procederà al perfezionamento della vendita e cessione del bene all'avendone fatto richiesta.

In caso contrario si seguirà procedura comparativa semplificata individuando quale acquirente il soggetto che avrà presentato la richiesta più alta in termini economici notiziando di tale scelta, prima del perfezionamento giuridico della procedura di cessione, il proponente della proposta originaria posta a base della presente procedura, dandogli facoltà di controfferta avendo come riferimento l'offerta economica di acquisizione più alta ricevuta.

Non si procederà a controrilanci.

Le offerte saranno aperte in seduta pubblica la cui data di svolgimento dei lavori sarà comunicata con avviso all'albo pretorio della Amministrazione Comunale da una commissione nominata con Determina Dirigenziale del Dirigente del Servizio Patrimonio e composta da tre membri della Amministrazione Comunale tra i Dirigenti ed i funzionari apicali in servizio.

In quella sede si procederà :

step 1 : alla apertura della busta recante la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA"**,

step 2 : se del caso offerta pervenuta maggiore di quella posta a base della presente procedura, e solo per questa, apertura della busta recante la dicitura **"DOCUMENTI"** per la verifica documentale che, se non aderente e completa in ogni sua parte rispetto a quanto richiesto nell'allegato **MODALITÀ' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE** di cui al presente avviso, saranno automaticamente escluse.

Nel caso di esclusione di tale offerta si procederà analogamente con quella successivamente inferiore nella entità.

step3<sub>1</sub> : se le offerte pervenute risulteranno inferiori alla offerta posta a base dell'avviso pubblico la

cessione/vendita sarà perfezionata al soggetto avente a suo tempo certificato manifestazione di interesse alla acquisizione;

step3<sub>2</sub> :se del caso di riscontro di offerta superiore a quella posta a base del presente avviso, in sede di stessa seduta pubblica al legale rappresentate/delegato del soggetto avente a suo tempo certificato manifestazione di interesse alla acquisizione dell'offerta sarà data facoltà di controfferta.

Non si procederà a controrilanci.

Nel caso di assenza in seduta pubblica di legale rappresentate/delegato del soggetto avente a suo tempo certificato manifestazione di interesse alla acquisizione dell'offerta lo stesso verrà notiziato tramite PEC da parte del Servizio Patrimonio e lo stesso dovrà rispondere con eventuale controfferta su carta intestata e nella forma di dichiarazione valida ai sensi di legge, entro e non oltre le successive 48 ore a far data ed ora di invio della PEC da parte della Amministrazione Comunale.

## **ALL. 1 MODALITÀ' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Per partecipare all'asta, pena esclusione, i Soggetti interessati dovranno far pervenire la propria offerta e la documentazione richiesta dal presente avviso pubblico al "Servizio Patrimonio del Comune di Foggia - Corso Garibaldi n. 58", per servizio postale (racc.r.r). ovvero posta celere ovvero agenzie di recapito autorizzate, a partire dal giorno successivo a quello della pubblicazione per giorni quindici, e cioè dal giorno 25/12/2020 e comunque non oltre le ore 12 del giorno 08/01/2021, in plico chiuso, sigillato con ceralacca, controfirmato sui lembi e raccomandato e/o garantito, con esclusione quindi di ogni altro mezzo di recapito, ivi compresa la presentazione del plico brevi manu presso l'Ufficio Protocollo Generale del Comune.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione integro ed in tempo utile.

Il mancato recapito del plico entro il termine innanzi fissato (08.01.2021 ore 12) ovvero il recapito del plico stesso privo di una delle prescrizioni innanzi indicate comporta l'esclusione del concorrente.

A margine del plico dovrà essere indicato tassativamente il mittente e l'oggetto della gara, pena la non apertura del plico.

L'offerta e la documentazione dovranno essere redatte esclusivamente in lingua italiana.

Il plico dovrà contenere le buste con la documentazione appresso richiesta:

- (1) BUSTA** recante la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**", che, pena esclusione, dovrà essere sigillata con ceralacca, controfirmata sui lembi di chiusura e riportare l'indicazione dell'immobile e il nominativo del concorrente.

L'offerta dovrà contenere, pena esclusione, i dati anagrafici e fiscali dell'offerente unitamente alla precisa indicazione dell'immobile a cui si riferisce ovvero di oggetto di gara.

L'offerta, pena esclusione, espressa in cifre ed in lettere, dovrà contenere **il prezzo di base d'asta con la relativa percentuale in aumento che il concorrente offre**; essa dovrà essere incondizionata. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più conveniente per l'Amministrazione.

L'offerta, come sopra formulata, pena esclusione, dovrà essere datata e sottoscritta con firma autografa, leggibile e per esteso, dall'offerente o da altro Soggetto avente i poteri di impegnare l'offerente o dal Legale rappresentante se trattasi di Società o Ente di qualsiasi tipo.

L'offerta così predisposta non potrà presentare abrasioni, né correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dall'offerente.

Determina l'esclusione dall'asta la circostanza che l'offerta non sia validamente sottoscritta e/o non sia inserita nell'apposita busta di cui innanzi e/o non sia stata espressa secondo le modalità di cui sopra.

In tale busta, pena esclusione, non devono essere inseriti altri documenti.

- (2) BUSTA** recante la dicitura "**DOCUMENTI**", la stessa, pena esclusione, dovrà essere sigillata con ceralacca, controfirmata sui lembi di chiusura e riportare l'oggetto della gara ed il nominativo del concorrente. Tale busta dovrà contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

**A.** apposita ISTANZA di partecipazione alla trattativa privata, in carta libera, indirizzata al "Comune di Foggia", datata e sottoscritta dall'offerente o da altro Soggetto avente i poteri di impegnare l'offerente o dal legale rappresentante in caso di Società ed Enti, presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.P.R. 28/12/2000 n.445, con la quale chiede di prendere parte all'asta pubblica in parola con l'indicazione dell'immobile per cui si intende partecipare.

**B.** ATTO D'OBBLIGO, in carta libera, datato e sottoscritto dall'Offerente o da altro Soggetto avente i poteri di impegnare l'offerente o dal Legale rappresentante se trattasi di Società o Ente di qualsiasi tipo, con allegazione di fotocopia di valido documento d'identità, ai sensi dell'art.38 del D.P.R. n.445/00, con il quale siattesti:

- > di aver preso cognizione e di accettare incondizionatamente ed integralmente tutte le condizioni riportate nel presente bando di gara e negli atti propedeutici alla vendita oltre tutte le spese da esso derivanti;

- > di accettare l'acquisto degli immobili in oggetto nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano
- > di aver valutato tutte le condizioni che possono influire sull'offerta, ritenendole congrue ed eque.

**C.** DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, in carta libera, datata e sottoscritta dall'Offerente o da altro Soggetto avente i poteri di impegnare l'offerente o dal Legale rappresentante se trattasi di Società o Ente di qualsiasi tipo, con allegazione di fotocopia di valido documento d'identità, ai sensi dell'art.38 del D.P.R. n.445/00, nella quale vengono riportate le seguenti notizie, successivamente verificabili ai sensi dell'art.71 del DPR n.445/00 :

**per le persone fisiche:**

- dati anagrafici dell'offerente (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale, stato civile e regime patrimoniale),
- di non ricadere nelle cause di esclusione previste dall'art. 10 della legge 575/1965 (disposizioni antimafia) e dalle ulteriori disposizioni legislative attinenti la fattispecie,
- di inesistenza a proprio carico di condanne penali che determinino incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle norme vigenti in materia,
- di non essere interdetto, inabilitato o fallito e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di talistati;

**per le persone giuridiche ed altri soggetti:**

- denominazione o ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita IVA, generalità del soggetto avente i poteri di rappresentanza con relativi poteri; nel caso di Società in Nome Collettivo di tutti i Soci; nel caso di Società in Accomandita Semplice di tutti i Soci Accomandatari; negli altri tipi di Società degli Amministratori muniti di poteri di rappresentanza;
- la società ed i legali rappresentanti (ed, altresì, i soci, se trattasi di società di persone ovvero, il titolare se trattasi di ditta individuale) non ricadono in cause di esclusione previste dall'art. 10 della legge 575/1965 (disposizioni antimafia) e dalle ulteriori disposizioni legislative attinenti la fattispecie;
- data e numero di iscrizione nel Registro delle Imprese o equivalente per soggetti non italiani;
- di essere titolare dell'impresa o il legale rappresentante della società, ditta o ente e di essere abilitato ad impegnarsi e quietanzare;
- di non avere a proprio carico (ed, altresì, a carico dei soci, se trattasi di società di persone) e a carico della persona giuridica condanne penali che determinino incapacità a contrattare con la pubblica Amministrazione, ai sensi delle norme vigenti in materia;
- la società, la ditta o l'ente non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di una delle predette situazioni.

E' ammessa offerta per Procura Speciale, che dovrà essere redatta per atto pubblico ed inserita, in originale o copia autenticata, nella busta contenente i "Documenti", pena l'esclusione dalla gara. In tal caso le dichiarazioni da rendersi nell'istanza dovranno essere effettuate in capo al delegante. E' ammessa offerta da parte di due o più soggetti i quali dovranno conferire procura speciale per atto pubblico ad uno di essi da allegarsi nella busta contenente i documenti, ovvero sottoscrivere congiuntamente l'offerta economica e l'istanza di cui alla lettera "A" mentre le restanti documentazioni dovranno essere presentate separatamente dai soggetti.

L'alienazione avverrà in comunione indivisa a favore degli aggiudicatari, eventualmente anche in quote differenti.

E' consentita, altresì, la presentazione di offerta, da parte di uno o più soggetti, contenente l'impegno a costituire esclusivamente tra i medesimi, in caso di aggiudicazione, un soggetto giuridico distinto che acquisterà l'immobile ed assumerà le obbligazioni tutte di cui al presente avviso d'asta. Anche in tal caso i soggetti potranno conferire procura speciale per atto pubblico ad uno di essi da inserirsi nella busta contenente i "Documenti", ovvero sottoscrivere congiuntamente l'offerta economica e l'istanza di cui alla lettera "A" mentre le restanti documentazioni dovranno essere

presentate separatamente dai soggetti. Tali soggetti saranno considerati obbligati solidali nei confronti dell'Amministrazione alienante. In tale ipotesi, l'eventuale società acquirente dell'immobile dovrà risultare iscritta nel Registro delle Imprese almeno 20 giorni prima della data fissata per la stipulazione dell'atto.

E' ammessa offerta per persona da nominare secondo le modalità di cui all'art. 81 R.D. 827/1924. In tal caso, nell'istanza deve essere indicato esplicitamente che l'offerente partecipa anche per persona da nominare e dovranno comunque essere contenute le dichiarazioni di cui alle lettere "A" - "B" e "C" in proprio nome.

L'offerente per persona da nominare, entro i tre giorni successivi alla comunicazione formale dell'avvenuta aggiudicazione, dovrà dichiarare la persona per la quale ha agito ed attestare che è garante e obbligato solidale della medesima; tale dichiarazione deve essere resa mediante atto pubblico e con modalità conformi a quanto disposto dagli artt. 1401 e segg. Codice Civile. Qualora l'offerente per persona da nominare non renda la dichiarazione nei termini e/o nei modi prescritti, ovvero nomini persona incapace di obbligarsi o di contrarre o non legittimamente autorizzata, ovvero società non ancora iscritte nel Registro delle Imprese al momento della nomina, ovvero ancora la persona nominata non accetti l'aggiudicazione, l'offerente sarà considerato a tutti gli effetti come unico aggiudicatario. Rimangono ad esclusivo carico dell'offerente eventuali oneri fiscali relativi alla dichiarazione di nomina del contraentefinale.

In difetto di offerta per persona da nominare, non saranno consentite intestazioni a terzi del bene, eccezion fatta per la cointestazione al coniuge dell'aggiudicatario in regime patrimoniale di comunione legale dei beni.

Non è consentita, direttamente e/o indirettamente, la presentazione di più offerte per ciascun immobile da parte dello stesso soggetto; non è consentita la presentazione di offerte nel corso della procedura d'asta e dopo la data di scadenza del relativo termine di presentazione, salvo il caso previsto dall'art. n°77 del R.D. n° 827/24.

L'Ente Proprietario si riserva di effettuare controlli e verifiche sulla veridicità delle documentazioni e/o dichiarazioni sostitutive prodotte dai partecipanti all'asta nonché dall'aggiudicatario anche successivamente all'aggiudicazione e prima della stipulazione del contratto di compravendita.

La non veridicità delle notizie riportate in tali atti comporterà la decadenza dall'aggiudicazione e la non stipulazione del contratto per fatto imputabile all'aggiudicatario oltre le competenti ulteriori azioni previste dal DPR n.445/00.

L'Ente in tal caso avrà diritto ad incamerare l'intero deposito cauzionale prestato, salvo comunque il diritto di maggior danno.

- D. DEPOSITO CAUZIONALE**, a garanzia dell'offerta e della sottoscrizione del contratto, per un importo pari al 10% del valore a base d'asta per cui si intende presentare offerta. Detta cauzione potrà essere prestata mediante assegno circolare non trasferibile (intestato al Comune di Foggia) tramite il Tesoriere comunale con indicazione della causale (Istituto di Credito Unicredit BancaS.p.A.).

Si precisa che non si accetteranno altre forme di prestazione della cauzione ovvero cauzioni lasciate da soggetti diversi da quelli espressamente sopra indicati.

L'assegno circolare non trasferibile dovrà essere inserito nella busta contenente i documenti, pena l'esclusione dalla gara.

### AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avrà luogo a favore di colui che avrà offerto il prezzo più elevato rispetto a quello a base d'asta, dando facoltà di controfferta al solo proponente della manifestazione di interesse pervenuta all'Amministrazione comunale in data 16 settembre 2020 prot. n°99373. L'offerta si considera vincolante per l'offerente ed irrevocabile per la durata di mesi dodici (12) dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione delle offerte.

L'aggiudicazione formulata in sede di gara sarà provvisoria in quanto subordinata alla verifica delle documentazioni e/o dichiarazioni sostitutive presentate dal soggetto risultato aggiudicatario.

L'aggiudicazione diverrà vincolante per la Civica Amministrazione allorché saranno divenuti esecutivi, ai sensi di legge, i provvedimenti di approvazione dell'esito della gara, a termini dell'art.107 del D.Lgs. n.267/00, e di trasferimento definitivo della proprietà dell'immobile.

Le offerte duplici o redatte in modo imperfetto o contenenti comunque condizioni saranno considerate nulle.

Della seduta verrà redatto apposito verbale di aggiudicazione che verrà approvato con provvedimento dirigenziale.

Il deposito cauzionale potrà essere restituito dall'ufficio ai non aggiudicatari entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

I depositi cauzionali costituiti mediante assegno circolare non trasferibile verranno restituiti mediante ritiro degli stessi da parte dei partecipanti all'asta.

L'ammontare delle somme prestate a titolo di cauzione dal soggetto aggiudicatario verranno imputate in conto prezzo al momento della stipula dell'atto di compravendita, senza riconoscimento di interessi o altre somme a qualsiasi titolo pretese.

In caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti, ovvero di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, come pure in caso di inadempienza alla stipulazione del contratto di vendita nel termine fissato dall'Amministrazione Comunale ed, in generale, di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, questa ultima verrà annullata, e la Civica Amministrazione potrà, a suo discrezione, aggiudicare il bene al concorrente che segue nella graduatoria, nell'ipotesi in cui ciò sia compatibile con le norme che precedono ed ove ancora interessato. In tale caso il Comune avrà titolo ad incamerare la cauzione prestata dall'aggiudicatario inadempiente, fermo restando ogni diritto al risarcimento dell'ulteriore danno subito.

L'Aggiudicatario provvisorio dell'immobile non potrà vantare alcuna pretesa nel caso dovesse essere esercitato il diritto di prelazione da parte degli aventi titolo, in tal caso avrà diritto alla mera restituzione della somma versata a titolo di deposito cauzionale e non potrà vantare alcuna pretesa nei confronti del Comune di Foggia, neppure a titolo di interessi maturati

Resta salva la facoltà della Civica Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, di aggiornare la seduta di gara, di non aggiudicare la gara ovvero di revocarla per comprovate esigenze.

### CONTRATTO DI COMPRAVENDITA

L'Aggiudicatario sarà invitato formalmente dalla Civica Amministrazione a stipulare il contratto per compravendita che verrà rogato da Notaio di fiducia dell'acquirente.

Alla parte acquirente graveranno le spese dell'atto contrattuale, fiscali e conseguenti, nonché le spese afferenti la procedura di appalto (spese di pubblicazione della gara), altresì, graveranno anche tutte le spese tecniche sostenute o da sostenere (frazionamento, aggiornamento catastale, costo delle perizie di stima etc.) così come previsto dal vigente Regolamento per l'alienazione dei beni del patrimonio immobiliare comunale approvato con deliberazione di C.C. n°26 del 09.03.2007.

L'Aggiudicatario, entro 15 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, dovrà produrre i documenti utili al perfezionamento contrattuale, fatto salvo termini diversi dovuti ad esigenze dell'Ente.

Nel caso di mancata stipulazione per fatto dell'Aggiudicatario, entro il termine fissato dalla Civica Amministrazione per la sottoscrizione dell'atto, ancorché eventualmente corrisposto integralmente il prezzo, l'Aggiudicatario potrà intendersi decaduto dalla gara e la Civica Amministrazione avrà diritto ad incamerare l'intero deposito cauzionale prestato a titolo di penale non riducibile, salvo comunque il diritto di maggior danno.

Il corrispettivo per l'acquisto e l'eventuale conguaglio delle spese dovranno essere pagati integralmente e contestualmente alla stipula dell'atto di compravendita.

L'aggiudicatario dovrà corrispondere il prezzo di acquisto in un'unica soluzione, all'atto della stipula del contratto di compravendita mediante versamento sul conto corrente intestato al Comune di Foggia, filiale Tesoreria Unicredit Piazza Umberto Giordano, IBANIT 71N0200815703000010517119.

### CONDIZIONI D'OFFERTA

Gli immobili saranno venduti, nello stato di fatto e di diritto e con la destinazione in cui si trovano, con i relativi pesi ed oneri e con le relative accessioni e pertinenze, diritti, servitù attive e passive anche se non dichiarate, tanto apparenti quanto non apparenti, vincoli imposti dalle vigenti leggi. Gli immobili saranno altresì alienati liberi da ipoteche e pignoramenti, con garanzia per evizione e molestie nel passato.

Gli identificativi catastali indicati nel presente Bando non sono da intendersi definitivi.

## VARIE

### 1. Foro Competente e Norme applicabili

Per ogni controversia che dovesse insorgere con l'Aggiudicatario in relazione alla presente alienazione è competente il Tribunale di Foggia.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, sarà fatto riferimento alla Legge ed al Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato di cui al R.D. 23/5/1924 n. 827, al Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato di cui al R.D. 23/5/1924 n. 827, Al Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Foggia, nonché a tutte le altre norme vigenti in materia.

### 2. Trattamento dati

Si informa che i dati e le notizie comunicate dai partecipanti alla presente asta potranno essere sottoposti a operazioni di trattamento manuale e informatizzato, nell'ambito della gestione della procedura di gara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196. Ai concorrenti competono i diritti di cui all'art. 7 del citato D. Lgs 196/2003 relativamente al trattamento dei dati che possono riguardarli.

### 3. Accesso agli atti

- Gli atti relativi alla gara in oggetto sono visionabili all'albo pretorio del Comune di Foggia [www.comune.foggia.it](http://www.comune.foggia.it).

- il Responsabile del Procedimento in parola è il Dirigente del Servizio Patrimonio, ing. Francesco Paolo Affatato