



Comune di Foggia
Servizio Pubblica Istruzione

AVVISO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI UNA PIATTAFORMA PER LA GESTIONE DELLE CEDOLE LIBRARIE ELETTRONICHE PER LA SCUOLA PRIMARIA.

Termine scadenza per la manifestazione di interesse: **24.02.2024** ore **12:00**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

Visti gli artt. 42 e 45 del D.P.R. 24.07.1977 n. 616 che attribuiscono ai Comuni, tra le varie funzioni relative all'assistenza scolastica, la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle Scuole Primarie;

Premesso che:

- l'art. 156 del D.Lgs n. 297 del 16.04.1994 "Approvazione del Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione" prevede la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie statali o paritarie da parte dei Comuni secondo le modalità stabilite dalla Legge Regionale;
- la L.R. n. 53 dell'11.10.1978 "Provvedimenti urgenti per il diritto allo studio e alla formazione", all'art. 9 comma 2 prevede che i Comuni cureranno l'erogazione gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie, provvedendo anche alla predisposizione ed alla consegna delle cedole librarie alle scuole interessate;

RENDE NOTO

che il Comune di Foggia, al fine di consentire la dematerializzazione delle cedole librerie cartacee, ha indetto un avviso di manifestazione di interesse atta ad individuare Ditte specializzate in sistemi informatici, nello specifico, software o quant'altro per la gestione di cedole librarie elettroniche.

Il presente avviso è volto all'individuazione degli operatori economici, da invitare su piattaforma Mepa di Consip, per la fornitura di una piattaforma per la gestione di Cedole Librarie elettroniche per gli alunni delle Scuole Primarie.

1. **Caratteristiche**

Tra le caratteristiche del prodotto ci deve essere la necessità, da parte del Comune, di:

- caricare in automatico l'anagrafica completa degli alunni (nome e cognome, data e città di nascita, codice fiscale, domicilio, scuola, classe ecc...) con la facoltà di apportare opportune modifiche in caso di trasferimenti alunni;
- la possibilità di visualizzare, in qualsiasi momento, l'andamento delle prenotazioni nonché l'avvenuta consegna dei testi scolastici da parte dei librai/cartolibrari;
- la possibilità di stampa dei record per il controllo delle fatture emesse dalle librerie;
- Possibilità di acquisire le candidature degli esercenti e di accreditarle al sistema informatico.

da parte degli esercenti:

- verifica disponibilità cedola e relativa acquisizione tramite codice fiscale alunno;
- gestione, prenotazione e consegna testi scolastici;
- stampa riepiloghi libri consegnati ai fini del rimborso tramite fatturazione elettronica.

2. **Finalità**

L'obiettivo consiste nel dotare, tutti i soggetti coinvolti per la fornitura di cedole librarie in forma digitale agli alunni delle scuole Primarie, di uno strumento informatico tale da semplificare i processi amministrativi consentendo, al contempo, la dematerializzazione del cartaceo.

3. **Durata dell'affidamento**

L'affidamento avrà la durata di 5 (cinque) anni a far data dall'effettivo inizio della fornitura a seguito di aggiudicazione, escluse eventuali opzioni, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice ossia la durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente. In tal caso il contraente sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni per un periodo non superiore a 6 mesi;

4. **Soggetti ammessi a partecipare e requisiti**

Sono ammessi alla gara i soggetti titolari dei seguenti requisiti minimi di partecipazione, il cui possesso deve essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al DPR n.445/2000:

- a. insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui agli artt. 94, 95 e 98 del Codice dei Contratti Pubblici, in capo ai soggetti espressamente richiamati dal medesimo articolo;
- b. Regolarità con gli adempimenti contributivi, assicurativi e previdenziali ai fini INPS e INAIL (DURC).
- c. Requisiti di idoneità professionale Iscrizione alla CCIAA della provincia presso cui il soggetto ha sede per attività corrispondente all'oggetto dell'appalto.
- d. Requisiti di capacità tecnico professionali – Il concorrente deve aver eseguito, per conto di Amministrazioni Pubbliche analoghe alla presente (ossia per conto di Amministrazioni comunali), almeno 1 contratto di fornitura software per la tipologia di procedura oggetto del presente avviso.

5. **Modalità di presentazione delle candidature**

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti sopra richiesti, dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse (Mod. A) corredata di preventivo dettagliato, a pena di esclusione, esclusivamente a mezzo PEC (scolastico.amministrativo@cert.comune.foggia.it) entro e non oltre **15 gg.** consecutivi dalla data del presente Avviso e precisamente entro il **24.02.2024** alle ore **12:00** avente ad oggetto "Manifestazione di interesse per la fornitura di una piattaforma per la gestione delle cedole librarie elettroniche per gli alunni delle Scuole Primarie".

Non verranno prese in considerazione richieste non pervenute tramite PEC.

La manifestazione di interesse/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 46/47 del DPR 445/2000 attestante il possesso dei requisiti di partecipazione deve essere, a pena di esclusione, o redatta sull'apposito modello, che forma parte integrante e sostanziale del presente avviso (allegato Mod. A) o sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante o dal procuratore speciale (in tal caso deve essere allegata la relativa procura), e corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

6. **Avvertenze**

Il Comune si riserva la facoltà di sospendere, interrompere, modificare o annullare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva pertinenza, il procedimento avviato (anche non giungendo all'aggiudicazione) senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

7. Ulteriori informazioni

Il presente avviso viene avviato a scopo esplorativo ed è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse. Non costituisce, pertanto, proposta contrattuale; non determina l'instaurarsi di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante, che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, il procedimento o avviare altre procedure, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

La manifestazione di interesse da parte dell'operatore economico non attribuirà allo stesso alcun diritto in ordine all'eventuale conferimento del servizio, né comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Amministrazione Comunale di Foggia.

8. Tutela della Privacy

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della predetta procedura, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003 (Codice della privacy) modificato dal D.Lgs n. 101 del 10 agosto 2018 recante 'Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679. 12.2 Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

9. Pubblicità

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, è pubblicato per la durata di 30 gg consecutivi sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Bandi, Avvisi e gare".

10. Contatti

Per informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Pubblica Istruzione presso la sede comunale sita in Via A. Gramsci, 17 – 71121 Foggia –
indirizzo mail: scolastico.amministrativo@comune.foggia.it – tel. 0881.814323.

Il Dirigente
dott.ssa Serafina CROCE